

AJÁNLATI DOKUMENTÁCIÓ

Tarján Község Önkormányzata

„Energetikai korszerűsítés Tarjánban-Fűtéskorszerűsítés”

TARTALOMJEGYZÉK

BEVEZETÉS, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

I. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1. A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése
2. Az ajánlatkérő
3. Az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet
4. A közbeszerzési eljárás tárgya, főbb mennyisége
5. Ajánlattevő feladata
6. A teljesítés helye és határideje
7. Többváltozatú ajánlat és részajánlat
8. Az ajánlat költségei
9. Az ajánlatok kidolgozásának feltételei
10. Az ajánlatok benyújtásának határideje és címe, valamint formai kellékei
11. Az ajánlatok bontása
12. Az ajánlatok visszavonása, ajánlati kötöttség
13. Az ajánlatokkal kapcsolatos pontosítások
14. Az ajánlatok értékelése
15. A közbeszerzési eljárás nyelve
16. A dokumentáció fejezeteiben megfogalmazottak érvényesülése, részletes szerződéses feltételek

II. AZ AJÁNLAT, ILLETVE ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT TARTALMA

III. AZ AJÁNLAT KIDOLGOZÁSÁNAK FELTÉTELEI

IV. MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK

V. MŰSZAKI LEÍRÁS

VI. SZERZŐDÉSTERVEZET

BEVEZETÉS, ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

Az ajánlatkérőnek jelen dokumentáció kiadásával az a célja, hogy a versenysemlegesség lehető legteljesebb biztosításával minden ajánlattevőnek lehetővé tegye a sikeres ajánlattételt. Ezen cél elérése érdekében a jelen dokumentáció - megfelelően csoportosítva, akár ismételve is - tartalmazza azokat az adatokat és tényeket, melyek elősegíthetik a sikeres ajánlattételt.

Jelen dokumentáció az ajánlatkérő által elfogadott felhívás alapján készült.

Az ajánlati felhívásban nem szabályozott kérdésekben jelen dokumentáció rendelkezései az irányadóak és kötelezőek az ajánlat összeállítására és benyújtására vonatkozóan; esetleges ellentmondás esetén az ajánlati felhívás rendelkezései az irányadóak.

I. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS RENDJÉRE VONATKOZÓ ÁLTALÁNOS KÖVETELMÉNYEK ÉS INFORMÁCIÓK AZ AJÁNLATTEVŐK RÉSZÉRE

1. A dokumentációban alkalmazott egyes kifejezések értelmezése

1.1. **Ajánlatkérő:** a 2. pontban meghatározott szervezet.

Az ajánlatkérő és a Megrendelő fogalmakat általában, mint egyezőket alkalmazzuk.

1.2. **Ajánlattevő:** az a gazdasági szereplő, aki (amely) a közbeszerzési eljárásban ajánlatot nyújt be.

1.3. **Dokumentáció:** az általános és speciális követelményeket tartalmazó iratanyag, melyet az ajánlattevő vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozó a jelen eljáráshoz kiadott ajánlati felhívás előírásait betartva átvett. A dokumentáció átvétele az érvényes ajánlattétel feltétele.

1.4. **Szerződés:** a közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevőjeként kihirdetett ajánlattevő és az ajánlatkérő között létrejövő szerződés.

2. Az ajánlatkérő:

Hivatalos név: Tarján Község Önkormányzata

Postai cím: 2831 Tarján, Rákóczi út 39.

Kapcsolattartási pont(ok):

Címzett: Marx Ernő polgármester

Telefon: +36 34 372-613

E-mail: polghiv.tarjan@t-online.hu

Fax: +36 34 372-761

Az ajánlatkérő által az eljárásba bevont külső szakértő:

SZJ Közbeszerzési Tanácsadó Bt.

székhely: 2896 Szomód, Szellő utca 26.

Telefon: +36 30 474 9337

fax: -----

képviseli: Horváth Szabina

email: cellarszabina@gmail.com

Az eljárásba bevont felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Cellár József (lajstromszám: 00386)

3. A közbeszerzési eljárás tárgya, főbb mennyisége:

Építési beruházás. Kivitelezés, bármilyen eszközzel, módon, az ajánlatkérő által meghatározott követelményeknek megfelelően.

„Energetikai korszerűsítés Tarjánban-Fűtés korszerűsítés”

A részletes műszaki tartalmat az eljárást megindító felhívás, a műszaki dokumentáció és az

árazatlan költségvetés tartalmazza.

4. Ajánlattevő feladata:

Ajánlattevő köteles a közbeszerzés tárgyát képező építési beruházást az ajánlati felhívásban, a jelen ajánlati dokumentációban, illetve a szerződéstervezetben meghatározott mennyiségi és minőségi meghatározás szerint a vonatkozó jogszabályok, szabványok, illetve egyéb előírások és minőségi követelmények betartása mellett megvalósítani.

Ajánlattevő feladata kiterjed a dokumentációban meghatározott valamennyi feladatra.

5. A teljesítés helye és időtartama:

2831 Tarján, Rákóczi Ferenc út 13. hrsz: 22/A, és 22/B

Teljesítési határidő: a szerződés hatályba lépésétől 365 nap, de legkésőbb 2018. szeptember 1. A munkaterület átadása a szerződés hatályba lépésétől számított 3 munkanapon belül megtörténik.

6. Az ajánlat költségei:

6.1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívül egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel és az eljárással szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye.

6.2. Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítésével kapcsolatosan sem a nyertes ajánlattevőnek, sem más ajánlattevőknek semmiféle – esetleges jövőbeni – térítésre nem kötelezhető.

6.3. Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem szolgáltatja vissza sem egészben, sem részeiben, azokat nem bontja meg, az iratokat a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint kezeli.

7. Az ajánlatok kidolgozásának feltételei:

7.1. Az ajánlattevőknek az eljárás során egy írásos ajánlatot kell elkészíteniük a Kbt.-vel összhangban.

7.2. Ajánlatkérő a hiánypótlás lehetőségét a Kbt. 71. § (1) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja.

7.3. Az ajánlattevőnek nyertesként történő kihirdetése esetén nincs lehetősége ajánlata, vagy a jelen dokumentáció bármely - akárcsak rész - kérdésének megváltoztatására sem.

7.4. Az ajánlattevő a dokumentációban meghatározottakkal kapcsolatban a Kbt. 56. § (3) bekezdésében meghatározott határidőn belül írásban kiegészítő információkért fordulhat

az ajánlatkérőhöz, aki a kért információt a Kbt. 114. § (6) bekezdésében meghatározottak szerint megadja. A tájékoztatás tartalmát valamennyi gazdasági szereplő megkapja.

7.5. Az írásbeli tájékoztatás oly módon kérhető, hogy a kérdéseknek a fent hivatkozott határidők figyelembevételével meg kell érkezniük ajánlatkérő megbízottjához email (cellarjozsef@gmail.com) vagy kézbesítő útján. *Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelemben foglalt kérdéseit a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem előterjesztésével egyidejűleg, a kiegészítő tájékoztatás rugalmas nyújtása érdekében szíveskedjen elektronikus úton a cellarjozsef@gmail.com e-mail címre **szerkeszthető formátumban** is eljuttatni.*

8. Az ajánlatok benyújtásának határideje és címe, valamint formai kellékei:

8.1. Az ajánlatok benyújtásának a határideje: az ajánlattételi határidő.

8.2. Az ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az az ajánlattételi határidőig a megadott címre beérkezett.

Az ajánlat benyújtásának címe: Tarján Község Polgármesteri Hivatala (2831 Tarján, Rákóczi út 39.)

8.3. Az ajánlat benyújtásának formai kellékei:

Az ajánlatot írásban, 1 eredeti példányban, zárt csomagolásban, a jelen felhívásban megadott címre közvetlenül vagy postai úton kell benyújtani az ajánlattételi határidő lejártáig. Az ajánlat csomagolása akkor nem minősül zártnak, ha abból roncsolás nélkül az ajánlat bármely lapja kivehető.

Ajánlattevő köteles csatolni továbbá a cégszerűen aláírt ajánlatot teljes terjedelmében, írásvédett (nem szerkeszthető) formátumban egy elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) a papír alapú példányt tartalmazó zárt csomagolásban elhelyezve. **A beárazott költségvetéseket. xls formátumban is ki kell írni az elektronikus adathordozóra.**

Az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti.

Az ajánlat eredeti példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Ajánlatkérő a számozást kis mértékben kiegészítheti, ha az ajánlatban történő hivatkozáshoz az szükséges.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A benyújtott ajánlati példányok közötti eltérés esetén az eredeti - papír alapú - példány az irányadó. A csomagoláson

AJÁNLAT

**„Energetikai korszerűsítés Tarjánban-Fűtéskorszerűsítés”
Nem bontható fel az ajánlattételi határidő lejárta előtt!”**

megjelölést kell feltüntetni. A csomagoláson továbbá az ajánlatot benyújtó Ajánlattevő nevét és címét is fel kell tüntetni.

Az ajánlatban lévő minden dokumentumot (nyilatkozatot) a végén alá kell írnia az erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen - az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

8.4. Az ajánlatnak tartalmaznia kell a Kbt. 66. § (5) bekezdésének megfelelő felolvasólapot, amely tartalmazza a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti adatokat.

9. Ajánlatok bontása:

9.1. Az ajánlatok bontására az ajánlattételi határidő lejártakor kerül sor. Az ajánlatok bontásánál a Kbt. 68. § (3) bekezdésében meghatározott személyek lehetnek jelen.

9.2. Az ajánlatkérő az ajánlatok bontásának megkezdésekor a Kbt. 68. § (4) bekezdésében meghatározott kötelező adatok kerülnek a felolvasólapról ismertetésre.

9.3. Ajánlatkérő a Kbt. 68. § (1)-(4) és (6) bekezdésében meghatározottak szerint jár el az ajánlatok bontásakor.

9.4. Az ajánlat bontásának helye:

Tarján Község Polgármesteri Hivatala (2831 Tarján, Rákóczi út 39.)

10. Az ajánlatok visszavonása, ajánlati kötöttség:

10.1. Az ajánlattevő ajánlatát az ajánlattételi határidő lejártáig vonhatja vissza.

Az ajánlati kötöttség időtartama: Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 nap

10.2. Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét arra, hogy megajánlásukat a 60 napos ajánlati kötöttség és az ezzel kapcsolatos Kbt-ben rögzített előírásokra tekintettel tegyék meg.

11. Az ajánlatokkal kapcsolatos pontosítások:

11.1. Az ajánlatok elbírálása során az ajánlatkérő, illetve a képviselőjében eljáró megbízott írásban és a többi ajánlattevő egyidejű értesítése mellett, határidő megadásával az ajánlattevőktől felvilágosítást kérhet az ajánlatban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében a Kbt. 71. § rendelkezéseinek megfelelően.

12. Az ajánlatok értékelése

13.1. Az Ajánlatkérő az ajánlatokat "a legjobb ár értéket megjelenítő szempont" szerint értékeli az alábbiak szerint:

Részszerpont	Súlyszám
Nettó ajánlati ár (HUF)	50

Szakember többlet tapasztalata (hónap): A felelős műszaki vezető jogosultságának (MV-ÉG vagy azzal egyenértékű) megszerzéséhez szükséges gyakorlati idején felüli többlettapasztalata hónapokban megadva.	30
Jótállási időtartama (hónap)	20

A legjobb ár-érték arány értékelési szempontja esetén az ajánlatok részszerpontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó határa: 1 pont; felső határa: 100 pont, ahol az 1 pont a legrosszabb, a 100 pont a legjobb érték.

A módszer (módszerek) ismertetése, amellyel az ajánlatkérő megadja a fenti ponthatárok közötti pontszámot: az 1-3. részszerpontok esetében a Közbeszerzési Hatóság útmutatója „az összességében legelőnyösebb ajánlat kiválasztása esetén alkalmazható módszerekről és az ajánlatok elbírálásáról” (KÉ 2012. évi 61. szám; 2012. június. 1.) III.A.1.ba) és bb) pontja szerinti arányosítás.

A fenti módszer alapján kiszámított pontszámok bírálati részszerpontonként a súlyszámmal megszorzásra, majd összeadásra kerülnek. Az így legtöbb pontot elérő ajánlattevő minősül az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő ajánlattevőnek. Az ajánlatkérő a számítás során kettő tizedesjegyre kerekít a matematikai kerekítés szabályai szerint.

Az **1. részszerpont** esetén alkalmazott fordított arányosítás képlete:

A pontozás módszere az 1. részszerpont esetén: az adott részszerpont alapján a legkedvezőbb ajánlat megkapja a maximális 100 pontot, a tőle kedvezőtlenebb ajánlat a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítottan a fordított arányosítás szabályai szerint, az alábbi képlet alapján kapja meg értékelési pontszámát.

$$P = (A_{\text{legjobb}} / A_{\text{vizsgált}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 100

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 1

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

A **2-3. részszerpontok** esetén alkalmazott egyenes arányosítás képlete:

A pontozás módszere a 2. és 3. részszerpont esetén: az adott részszerpont alapján a legkedvezőbb ajánlat megkapja a maximális 100 pontot, a tőle kedvezőtlenebb ajánlat a legkedvezőbb ajánlathoz viszonyítottan az egyenes arányosítás szabályai szerint, az alábbi képlet alapján kapja meg értékelési pontszámát.

$$P = (A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legjobb}}) \times (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 100

Pmin: a pontskála alsó határa, azaz 1
Alegjobb: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme
Avizsgált: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

13.2. 1. részszerpont:

Ajánlattevőnek árajánlatát az alábbiak szerint kell megadni:

Az ajánlati árat a teljes mennyiségre számolva kell megadni a felolvasólapon HUF pénznemben. Az ajánlathoz csatolandóak az árazatlan költségvetések kitöltve. Az ajánlattevőknek az árazatlan költségvetések valamennyi sorát ki kell töltenie és az így megadott sorokat összesítenie kell. A Felolvasólapon a költségvetések összesített értékeit kell megjeleníteni. Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljes kivitelezést a dokumentáció részeként kiadott műszaki leírásban, és szerződés tervezetben meghatározott követelmények szerint.

Az 1. részszerpont esetében az előzőek szerint összesített, a részletezés legutolsó, „Nettó összesen” sorában megadott összesített ajánlati ár (teljes mennyiség ajánlati ára) kerül értékelésre.

Az 1. részszerpont esetében a legmagasabb pontot az az ajánlat kapja, aki a legalacsonyabb ajánlati árat ajánlja meg a teljes mennyiségre és időtartamra számolva.

13.3.2. részszerpont:

A teljesítésbe bevonásra kerülő felelős műszaki vezető szakember épületek gépészeti munkálatai kivitelezésben szerzett kivitelezés irányítási szakmai tapasztalata = hónapban megadott gyakorlati idő (ajánlati elem minimum értéke 36 hónap, értékelés során eltérő ponttal értékelt legkedvezőbb szintje 60 hónap. Ajánlatkérő a 36 hónap és a 60 hónap közötti megajánlásokat értékeli. Ajánlatkérő a jogosultság megszerzéséhez szükséges szakmai tapasztalaton felüli megajánlásokat értékeli.

A hónapban megadott gyakorlati idő meghatározása az önéletrajz alapján:

- az adott projekt vonatkozásában az év, hónap adatokkal megadott hónapok kerülnek összeadásra, úgy, hogy
- az időben párhuzamos gyakorlati idők csak egyszer számítanak bele az adott szakember szakmai tapasztalatába
- a projekt kezdő és záró hónapja is beleszámít az adott szakember szakmai tapasztalatába
- a projekt kezdő és záró hónapjába nem lehet beleszámítani a garanciális időszak hosszát, hanem a munkaterület átadástól a műszaki átadás lezárásáig tartó időszakot

A teljesítésbe bevonásra kerülő felelős műszaki vezető szakembernek a szerződéskötés időpontjára rendelkeznie kell MV-ÉG (266/2013. (VII.11.) Korm. rendelet IV. számú melléklete 2. rész 3. pont szerint) kategóriás, vagy azzal egyenértékű jogosultsággal.

Ajánlatkérő a teljesítésbe bevonásként azt fogadja el, ha a szakember felelős műszaki vezetőként kerül bevonásra, és a kivitelezés ideje alatt legalább heti 3-szor megjelenik a munkaterületen és ezt az építési naplóban is igazolja.

13.4. 3. részszerpont:

Ezen értékelési szempont tekintetében ajánlatkérő az ajánlattevő által vállalt jótállás értékeli. Az az ajánlattevő nyújtja ezen értékelési szempont tekintetében a legkedvezőbb ajánlatot, aki a legmagasabb jótállást ajánlja meg ajánlatában.

A Kbt. 77. § (1) bekezdésére figyelemmel ajánlatkérő a 3. értékelési szempont tekintetében 24 hónapban határozza meg a vállalandó jótállás minimálisan megajánlható mértékét. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy amennyiben ajánlattevő ajánlatában a jótállást 24 hónapnál alacsonyabb mértékben ajánlja meg, úgy ajánlatát ajánlatkérő a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja alapján érvénytelennek fogja nyilvánítani. A Kbt. 77. § (1) bekezdésére figyelemmel ajánlatkérő a 3. értékelési szempont tekintetében 36 hónapban határozza meg a vállalható jótállás maximálisan megajánlható mértékét (adott ajánlati elem legkedvezőbb szintje). Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy amennyiben ajánlattevő ajánlatában a vállalt jótállás mértékét e szempont tekintetében 36 hónapnál magasabb mértékben ajánlja meg, úgy arra az értékelési ponthatár felső határával azonos számú pontot ad (azaz minden 36 hónapnál magasabb mértékű vállalás a 36 hónapos vállalással azonos mértékű - legmagasabb - pontot kapja).

14. A közbeszerzési eljárás nyelve

14.1. A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik.

14.2. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. A fordítás tartalmának helyességéért az ajánlattevő felel. A fordítás tartalmának helyessége tekintetében az ajánlattevő köteles becsatolni cégszerű nyilatkozatát. Ajánlatkérő a magyar nyelvű dokumentumot tekinti irányadónak.

15. A dokumentáció fejezeteiben megfogalmazottak érvényesülése, részletes szerződéses feltételek:

15.1. Az ajánlatkérő és a nyertes ajánlattevő között a szerződés az ajánlati felhívás, az ajánlati dokumentáció és a nyertesként kihirdetett ajánlat feltételei szerint, az ezekben megfogalmazott tartalommal jön létre.

II. AZ AJÁNLAT, ILLETVE ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT TARTALMA

1. Általános megjegyzések

1.1. Az ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a dokumentációban megfogalmazottak az építési beruházás alapfeltételeit, követelményeit határozzák meg.

1.2. Az ajánlattevő nem ajánlhat meg olyan pénzügyi konstrukciót, amely akadályozza az ajánlatkérőt a pénzforrások jogszabályok szerinti felhasználásában, így különösen a szerződésnek jogszabályokban előírt pénzügyi lezárásában.

2. Ajánlati ár

Az ajánlati ár kialakítása során a kiadott dokumentáció műszaki tartalmának ismerete mellett az alábbiakat is figyelembe kell venni.

Az ajánlati árat nettó forintban (HUF) szükséges megadni és a felolvasólapon feltüntetni.

2.1 Árképzés

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

A nettó árakat úgy kell megadni, hogy azok tartalmazzanak minden járulékos költséget, függetlenül azok formájától és forrásától, pl. különböző díjak és illetékek stb.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell a teljesítés időtartama alatti árváltozásból eredő kockázatot és hasznot is.

Az ajánlattevők csak magyar forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződéskötés valutáneme is csak ez lehet.

Az ajánlati árak tartalmaznia kell mindazokat a költségeket, amelyek az ajánlat tárgyának eredményfelelős megvalósításához, az ajánlati feltételekben rögzített feltételek betartásához szükségesek.

Az ajánlat csak banki átutalásos fizetési módot tartalmazhat, minden egyéb fizetési mód elfogadhatatlan az ajánlatkérő számára.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magába kell foglalni minden ajánlattevői kifizetési igényt.

III. AZ AJÁNLAT KIDOLGOZÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy a jelen dokumentációban szereplő nyilatkozatminták ajánlottak, azok alkalmazását ajánlatkérő nem követeli meg, ajánlatkérő formai érvényességi feltételt nem támaszt arra vonatkozóan, hogy az ajánlattevő az előírt nyilatkozatokat a jelen dokumentációban szereplő minták kitöltésével tegye meg. Az ajánlattevő köteles azonban az előírt igazolásokat és nyilatkozatokat olyan tartalommal megtenni, amit az ajánlatkérő a felhívásban vagy a jelen dokumentációban a Kbt. rendelkezései alapján előírt.

2. Az ajánlatban benyújtott dokumentumokat a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is be lehet nyújtani. Amennyiben a felhívás alapján valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló iratot, igazolást vagy nyilatkozatot szükséges becsatolni (ajánlati biztosíték vonatkozásában bank vagy biztosító által vállalt garancia vagy biztosítási szerződés alapján kiállított kötelezvény, garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), úgy azt eredeti példányban kell becsatolni az ajánlatba. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozatot eredeti aláírt példányban kötelesek ajánlattevők ajánlatukhoz csatolni.

3. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevőnek a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.

4. Ajánlattevő köteles beárazva csatolni ajánlatához a dokumentáció részeként kiadott árazatlan költségvetést.

V. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Azon szervezetek (hatóságok) neve és címe, amelyektől a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről tájékoztatás kérhető:

Név: Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.
Telefonszám: +36-1-428-5100
Telefaxszám: +36-1-428-5509
Internetcím: <http://nav.gov.hu/>

Név: Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelet
Cím: 1016 Budapest, Mészáros u. 58/a. fsz. 6.
Telefonszám: +36-1-224-9100
Telefaxszám: +36-1-224-9163
Internetcím: <http://www.orszagoszoldhatosag.gov.hu/>

Név: Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)
Cím: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.
Telefonszám: +36-1-476-1100
Telefaxszám: +36-1-476-1390
Internetcím: www.antsz.hu

Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Tatabányai Járási Hivatal Foglalkoztatási, Családtámogatási és Társadalombiztosítási és Főosztály; Munkaügyi és Munkavédelmi Osztály
2800 Tatabánya, Bárdos László u. 2.
Postacím: 2801 Tatabánya, Pf. 128.
tel: 06-34-512-372, 06-34-512-373
fax: 06-34-512-377
E-mail: foglalkoztatasi.mu@komarom.gov.hu

A tájékoztatást az illetékes szervek ingyenesen teszik elérhetővé.

IV. MELLÉKLETEK, NYILATKOZATMINTÁK

TARTALOMJEGYZÉK

Tartalomjegyzék	Oldalszám
Tartalomjegyzék (oldalszámokkal ellátva) (1. számú melléklet)	
Felolvasólap (2. számú melléklet)	
Ajánlattételi nyilatkozat a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján (3. számú melléklet)	
Nyilatkozat a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban foglaltakról (4. sz.melléklet)	
Nyilatkozat a Kbt. 62 § (1) bekezdés k) pont kb) és kc) alpontjai tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alapján (5. sz. melléklet)	
Nyilatkozat változásbejegyzésről (6. sz. melléklet) Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelem és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolás (ajánlattevő és kapacitást nyújtó szervezet)	
Ajánlatot aláíró(k) aláírási címpéldánya, vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírási-mintája	
A cégkivonatban nem szereplő kötelezettségvállaló(k) esetében a cégjegyzésre jogosult személytől származó, az ajánlat aláírására vonatkozó (a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírását is tartalmazó) írásos meghatalmazás.	
A Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (7. számú melléklet)	
A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat (8. számú melléklet)	
A Kbt. 66.§ (6) bekezdése szerinti nyilatkozat (9. sz. melléklet)	
Nyilatkozat a Kbt. 134.§ (5) bekezdése alapján (10. sz. melléklet)	
Nyilatkozat szakemberekről (11. sz. melléklet)	
Szakmai önéletrajz (12. sz. melléklet)	
Közös ajánlattétel esetében a közös egyetemleges felelősségvállalásról szóló megállapodás (konzorciális szerződés)	
Egyéb nyilatkozatok, dokumentumok	
Szakmai ajánlat	
Ajánlati ár részletezése (árazott költségvetések)	

FELOLVASÓLAP

„Energetikai korszerűsítés Tarjában-Fűtéskorszerűsítés”

Ajánlattevő neve:¹

Ajánlattevő székhelye:

Ajánlattevő adószáma:.....

„Energetikai korszerűsítés Tarjában-Fűtéskorszerűsítés”

	Részszempont	Ajánlat
1.	Nettó ajánlati ár (HUF)	
2.	Szakember többlet tapasztalata (A felelős műszaki vezető jogosultságának (MV-ÉG vagy azzal egyenértékű) megszerzéséhez szükséges gyakorlati idején felüli többlettapasztalata hónapokban megadva (személy neve, hónap)	Név: ... Jogosultság megszerzéséhez szükséges gyakorlati idő:.....hónap Többlettapasztalat:..... hónap
3.	Jótállás mértéke (hónap):	

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

¹ Közös (konzorciumi) ajánlattétel esetén a konzorcium neve mellett az egyes közös ajánlattevők (konzorcium tagjai) nevét és székhelyét is fel kell tüntetni! Közös ajánlattétel esetén a felolvasólapon fel kell tüntetni valamennyi közös ajánlattevő cégnevét (nevét).

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT
a Kbt. 66. § (2) bekezdése alapján

„Energetikai korszerűsítés Tarjánban-Fűtés korszerűsítés”

Alulírott _____ társaság (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot tesszük:

- 1.) Megvizsgáltuk és fenntartás vagy korlátozás nélkül elfogadjuk a fent hivatkozott közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásának és dokumentációjának feltételeit. Kijelentjük, hogy amennyiben, mint nyertes ajánlattevő kiválasztásra kerülünk, az ajánlati felhívásban és dokumentációban foglalt feladatokat az ajánlatunkban meghatározott díjért szerződésszerűen teljesítjük.
- 2.) Elfogadjuk, hogy amennyiben olyan kitételt tettünk ajánlatunkban, ami ellentétben van az ajánlati felhívással vagy dokumentációval, vagy azok bármely feltételével, akkor az ajánlatunk érvénytelen.
- 3.) Az ajánlat benyújtásával kijelentjük, hogy amennyiben nyertes ajánlattevőnek nyilvánítanak bennünket, akkor a szerződést megkötjük, és a szerződést teljesítjük az ajánlati felhívásban és dokumentációban, valamint az ajánlatunkban (végleges ajánlatunkban) lefektetettek szerint.
- 4.) Tudatában vagyunk annak, hogy közös ajánlat esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során. Annak is tudatában vagyunk, hogy a közös ajánlattevők egyetemlegesen felelősek mind a közbeszerzési eljárás, mind az annak eredményeként megkötött szerződés teljesítése során.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT A KBT. 62. § (1) BEKEZDÉS G)-K), M) és Q) PONTJAI SZERINTI
KIZÁRÓ OKOKRÓL**

„Energetikai korszerűsítés Tarjánban-Fűtéskorszerűsítés”

Alulírott, mint az ajánlattevő
(székhely:) képviselője a fenti közbeszerzési eljárás során

kijelentem.

hogy az általam jegyzett céggel szemben nem állnak fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban felsorolt kizáró okok.

Kelt:, 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

**NYILATKOZAT²
változásbejegyzési kérelem benyújtásáról**

„Energetikai korszerűsítés Tarjánban-Fűtőkorszerűsítés”

Alulírott, mint a(z)
képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában **nyilatkozom**, hogy az aktuális (cég)állapotot
nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változásbejegyzési
eljárás van folyamatban**, ezért a változásbejegyzésre vonatkozó elektronikus kérelem
kinyomtatott változatát, valamint a cégbíróság által a kérelemről kiállított elektronikus
tanúsítvány kinyomtatott változatát, illetőleg az adatváltozást nyilvántartó illetékes
bíróság/intézmény/hatósághoz/hivatal/szervezet, **visszaigazolásának érkeztetett példány
másolatát az ajánlathoz csatolom.**

Kelt:, 2017. hó nap

.....
(cégszerű aláírás)

b)

Alulírott, mint a(z)
képviselője büntetőjogi felelősségem tudatában **nyilatkozom**, hogy az, aktuális
(cég)állapotot nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában foglaltakat módosító **változás-
bejegyzési eljárás nincs folyamatban, illetőleg a nyilvántartó illetékes
bírósághoz/intézményhez/hatósághoz/hivatalhoz/szervezethez nem került benyújtásra
adatváltozás bejegyzési kérelem.**

Kelt:, 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

² Ajánlattevőnek az a) vagy a b) jelű nyilatkozatot kell kitöltetnie.

**a Kbt. 67. § (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Kr. 17.§ (2)
bekezdése alapján
(1., 2., 3. Rész)**

Alulírott *[név]* mint a(z) *[cégnév, székhely]* ajánlattevő képviselője a Kbt. 67. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

„Energetikai korszerűsítés Tarjában-Fűtéskorszerűsítés”

tárgyú közbeszerzési eljárás tekintetében, hogy

a szerződés teljesítéséhez nem veszünk igénybe a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjaiban felsorolt kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (4) bekezdése alapján

Alulírott *[név]* mint a(z) *[cégnév, székhely]* ajánlattevő képviselője a Kbt. 66. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

„Energetikai korszerűsítés Tarjánban-Fűtéskorszerűsítés”

tárgyú közbeszerzési eljárásban, hogy cégünk

- a) nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény hatálya alá.³
- b) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikrovállalkozásnak⁴ minősül.
- c) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint kisvállalkozásnak⁵ minősül.
- d) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint középvállalkozásnak⁶ minősül.

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

³ Megfelelő aláhúzendó!

⁴ Megfelelő aláhúzendó!

⁵ Megfelelő aláhúzendó!

⁶ Megfelelő aláhúzendó!

AJÁNLATTEVŐ NYILATKOZATA

a Kbt. 66. § (6) bekezdése tekintetében

Alulírott *[név]* mint a(z) *[cégnév, székhely]* ajánlattevő képviselője a Kbt. 66. § (6) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ezennel felelősségem tudatában

n y i l a t k o z o m

„Energetikai korszerűsítés Tarjánban-Fűtéskorszerűsítés”
tárgyú közbeszerzési eljárásban, hogy

1. a Kbt. 66. § (6) bekezdés a) pontja alapján, hogy a közbeszerzés azon részei, amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni:

A közbeszerzés azon része, amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni

2. a Kbt. 66. § (6) bekezdés b) pontja alapján, hogy a Kbt. 66.§ (6) bekezdés a) pontja szerint megjelölt részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozók az alábbiak:

Igénybe venni kívánt alvállalkozó neve és székhelye	A közbeszerzés azon része, amellyel összefüggésben az Ajánlattevő alvállalkozóval szerződést fog kötni

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat

a Kbt. 134. § (5) bekezdése alapján

„Energetikai korszerűsítés Tarjánban-Fűtéskorszerűsítés”

Alulírott, mint a(z)(cégnév,
székhely) képviselője, ezennel kijelentem, hogy

cégünk nyertessége esetén a nettó ellenszolgáltatás 1 %-ának megfelelő mértékben teljesítési biztosítékot, a nettó ellenszolgáltatás 1 %-ának megfelelő mértékben jólteljesítési biztosítékot nyújtunk a Kbt. 134. § (5) bekezdés szerinti határidőre, és ezeket a Kbt. 134. § (6) bekezdés a) pontjában foglalt lehetőségek közül választva bocsátjuk Megrendelő/Ajánlatkérő rendelkezésére.

Kelt:, 2017. hó nap

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat szakemberekről

„Energetikai korszerűsítés Tarjánban-Fűtőkorszerűsítés”

Alulírott, mint a(z)(cégnév, székhely) képviselője, ezennel kijelentem, hogy a 2. értékelési részszerződés keretében megajánlott szakember az alábbi:

2.értékelési részszerződés	
Szakember neve:	

Mellékletként csatoljuk az alábbi dokumentumokat,

- a szakember saját kezűleg aláírt nyilatkozatát, amelyben vállalja, hogy az ajánlattevő nyertessége esetében rendelkezésére fog állni a szerződés teljesítése során;(Önéletrajz minta tartalmazza)
- saját kezűleg aláírt részletes szakmai önéletrajzot, amelyből az előírt szakmai tapasztalat megléte minden kétséget kizáróan megállapítható. (A szakmai tapasztalatot: év, hó dimenzióban, az közbeszerzési dokumentumban megadott minta szerinti tartalommal kell megadni.)

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ

SZEMÉLYES ADATOK		
Név:		
Születési idő:		
ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év-év)	Intézmény megnevezése / Végzettség	
AZ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT SZERINT ÖNÁLLÓAN ÉRTÉKELÉSRE KERÜLŐ TAPASZTALAT ISMERTETÉSE ⁷ (Kezdje a legutolsóval, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Korábbi tapasztalat ismertetése, KEZDÉSI és BEFEJEZÉSI időpontjai (év- hónap pontossággal)	Ellátott munkakör és feladatok felsorolása, olyan részletességgel hogy abból az alkalmassági minimum követelménynek való megfelelése megállapítható legyen	Szakmai tapasztalat hónapokban ⁸

⁷ A táblázat tetszőleges számú sorral bővíthető⁸ Ajánlatkérő naptári hónapokat vizsgál.

A BEMUTATOTT SZAKMAI TAPASZTALAT ÖSSZESEN⁹:		
A MV-ÉG VAGY AZZAL EGYENÉRTÉKŰ FELELŐS MŰSZAKI VEZETŐI JOGOSULTSÁGÁNAK MEGSZERZÉSÉHEZ SZÜKSÉGES MINIMUM SZAKMAI TAPASZTALAT		
AZ ÉRTÉKELÉSI SZEMPONT SZERINT ÖNÁLLÓAN ÉRTÉKELÉSRE KERÜLŐ TAPASZTALAT ÖSSZESEN¹⁰:		
MUNKAHELYEK (Kezdje a legfrissebbel, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év-év)	Munkahely megnevezése / Beosztás	

A jogosultság megnevezése és megszerzésének dátuma:

EGYÉB

Szakmai testületi tagság:

Egyéb képzettség (pl. számítógépes ismeretek, vezető engedély, stb.):

Egyéb, Ön által fontosnak tartott adat:

Alulírott mint a(z) ajánlattevő által a

„Energetikai korszerűsítés Tarjában-Fűtéskorszerűsítés”

tárgyú közbeszerzési eljárásban a szerződés teljesítésébe bevonni kívánt szakember

nyilatkozom,

hogy az ajánlat keretében való bemutatásomról tudomásom van, ahhoz kifejezetten hozzájárulok, és kész vagyok a teljesítés során történő személyes közreműködésre.

Nyilatkozom továbbá, hogy a szerződés teljesítésének időszakában nincs más olyan kötelezettségem, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt:

.....
szakember saját kezű aláírása

⁹ Ajánlatkérő az értékelés során csak az itt feltüntetett minimumon felüli megajánlásokat veszi figyelembe.

¹⁰ A felolvasólapon szerepeltetendő, értékelésre kerülő érték.

V. MŰSZAKI LEÍRÁS

A műszaki leírás az ajánlati dokumentáció mellékletét képezi.

VI. SZERZŐDÉSTERVEZET

A Vállalkozási szerződés tervezete az ajánlati dokumentáció mellékletét képezi.