

Tarján Község Jegyzője

a közszerolgalati tisztviselőkről szoló 2011. évi CXCIX. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Tarjáni Polgármesteri Hivatal

igazgatási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszerolgalati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszerolgalati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Komárom-Esztergom megye, 2831 Tarján, Rákóczi út 39.

A közszerolgalati tisztviselők képesítési előírásairól szoló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

hatósági, titkársági, ügyfélszerolgalati (1. melléklet 28., 27. és 14. feladatkör)

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

ügyiratkezelés (iktatás, irattár kezelése); népesség-, cím-nyilvántartás és címregiszter kezelése; titkársági feladatok ellátása; hirdetmények közzététele; vadkár-ügyek intézése; eb-nyilvántartás vezetése; méhészek nyilvántartása; elektronikus kapcsolattartás intézése;

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszerolgalati tisztviselőkről szoló 2011. évi CXCIX. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,

- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium,
- Gyakorlott szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Gyakorlott szintű Internetes alkalmazások,
- Gyakorlott szintű Levelező rendszerek (LotusNotes, Outlook),
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Német nyelvből nyelvvizsga, társalgási szintű nyelvtudás,
- önkormányzati ASP program ismerete - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- önkormányzati hivatalnál szerzett gyakorlat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- közigazgatási alapvizsga megléte
- "B" kategóriás jogosítvány megléte
- gyakorlott szintű gépírás

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- fényképpel ellátott szakmai önéletrajz - 87/2019. (IV. 23.) Korm. rend. 1. melléklete szerinti tartalommal
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány (másolata), vagy igazolás annak megkéréséről
- végzettségeket, képesítéseket tanúsító okiratok másolata
- pályázó hozzájáruló nyilatkozata pályázata tartalmának megismeréséhez és személyes adatainak kezeléséhez

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2022. február 15. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. február 4.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dics Mária jegyző nyújt, a 06-34/372-613 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Tarjáni Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2831 Tarján, Rákóczi út 39.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: TPH/179/2022. , valamint a munkakör megnevezését: igazgatási ügyintéző.

vagy

- Elektronikus úton Dics Mária jegyző részére a jegyzo@tarjan.hu E-mail címen keresztül
- Személyesen: Dics Mária jegyző, Komárom-Esztergom megye, 2831 Tarján, Rákóczi út 39. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

Csak a kiírássra kerülő pályázatok kerülnek elbírálásra. Pályázó személyes meghallgatásáról a pályázat kiírója telefonon/elektronikus levélben egyeztet pályázóval. A pályázatokat a jegyző bírálja el és a polgármester egyetértésével hozza meg döntését. Minden pályázó írásos értesítést kap a pályázat eredményéről. Kiíró fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2022. február 10.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- www.tarjan.hu - 2022. január 21.

A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:

A pályázati kiírás közzétevője a Belügyminisztérium (BM). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az NKI részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a pályázatot kiíró szerv felel.