

1.
a)

Előterjesztés

Tarján Község Önkormányzati Képviselő-testületének

2024. február 15-i ülésére

2. Napirend

a) Tarján Község Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megtárgyalása

Előadó: Klinger Tamás polgármester

+ melléklet

Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország 2024. évi központi költségvetéséről szóló 2023. évi LV. törvény (továbbiakban: Kvtv.) rendelkezései, valamint a költségvetési gazdálkodást érintő egyéb önkormányzati döntések figyelembevételével készült a teljes önkormányzat költségvetésének 2024. évi terveze-

A 2024. évi költségvetést forrásorientált tervezés alkalmazásával állítottuk össze. Számba vettük a várható bevételeket, a tervezett kiadásokat – mind az önkormányzat, mind az intézmények vonatkozásában, s mindezt számszerűsítettük.

A Kvtv. meghatározza az önkormányzatok és a költségvetés központi alrendszerének kapcsolatát, illetve az abból származó forrásokat, az önkormányzatot megillető átengedett bevételeket, és a különféle kiegészítő szabályokat: támogatások igénylésének, elszámolásának rendjét, határidejét, a feladatmutatók fajlagos mértékét. Az önkormányzatok a Kvtv. 1. melléklet IX. fejezetében, 2., 3., és részben a 7. mellékletében szereplő számadatokkal tervezhetnek.

Az önkormányzat egészének, azon belül a 3 költségvetési szervnek (*Tarjáni Polgármesteri Hivatal, Tarjáni Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde és Tarjáni Önkormányzati Konyha*), mint intézménynek a 2024. évi pénzügyi terve így került összeállításra.

BEVÉTELEK

Összességében a 2024.évi költségvetés tervezett pénzforgalmi **bevétele 630.541.146 Ft** az előző évi **250.273.353 Ft összegű pénzmaradvány** beszámításával. A fennmaradó összeg majd a pénzmaradvány-elszámolásnál előirányzat-módosítással kerül beépítésre a költségvetésbe. 2024. évre tervezett hitelfelvétel nem szerepel a pénzügyi tervben.

A **saját bevételek** meghatározása az alábbiak szerint történt:

A **működési bevételek** tervezetten 619.541.146 Ft, amelynek számításánál figyelembe vettük az előző évi teljesítési adatokat, és számoltunk a 2024. évi várható változásokkal.

Az **adóbevétel** terv szinten 203.150.000 Ft, a 2024. évre érvényes adótételekkel számoltunk, figyelembe véve az előző évi teljesítéseket is.

Az önkormányzat kötelező feladatainak ellátásához biztosított **költségvetési támogatások és hozzájárulások** összege 300.845.639 Ft, melyből kifizetésre kell, hogy kerüljön a szolidaritási hozzájárulás összege, amely a 2024. évben 38.154.493 Ft.

Az egyes szociális feladatok kiegészítő támogatásánál a változások előirányzat-módosítással év közben kerülnek beépítésre a költségvetésbe.

Az önkormányzatot megillető költségvetési kapcsolatokról származó bevételeket az előterjesztés *1. melléklete* részletesen tartalmazza, mely megegyezik a Magyar Államkincstár által szolgáltatott adatokkal.

A **társadalombiztosítástól átvett pénzeszköz** a háziorvosi iskolaellátás 2024. évre tervezett finanszírozását tartalmazza, mely 4.000.000 Ft.

A **felhalmozási célú bevétel** az idei évben benyújtott és elnyert támogatás, bevételéből tevődik össze 11.000.000 Ft.

A **működési és felhalmozási célra átvett pénzeszközök** év közben kerülnek beépítésre a teljesítéseknek megfelelően. A tornyópusztai ivóvíz-hálózat kiépítésével kapcsolatos lakossági befizetések összege év közben kerül módosításra a tényleges befizetések figyelembevételével.

Előző évi maradványként 250.273.353 Ft-ot terveztünk. A pénzmaradvány teljes összege a 2024. évi beszámoló elfogadása után kerül beszámításra.

KIADÁSOK:

Összességében a 2024. évi költségvetés várható **kiadási főösszege 880.814.499 Ft.**

A kiadások tervezése egyrészt a korábban vállalt és áthúzódó kötelezettségek, kötelező feladatok áttekintésével, az előző évi teljesítések ez évre várható változásainak számbavételével történt.

A **személyi juttatások** tervezése nem csak az előző évi bázis alapján, hanem egyénenként került megállapításra, ez 350.000.000 Ft. Figyelembe véve a garantált bérminimum, és a minimálbér-emelkedéseket. További növekedést eredményezett az óvodánál bevezetésre kerülő köznevelési foglalkoztatotti jogviszony, mely kötelező béremelést írt elő mind a pedagógusok, mind a dajkák esetében.

A **munkaadót terhelő járulékok** összege 44.100.000 Ft, számításának alapja a tervezett személyi juttatások összege.

A **dologi kiadások** a szakmai előírások és a várható infláció mértékének megfelelően szűkösen tervezettek. A dologi kiadások előirányzatának tervezésénél az előző évi tényleges teljesítéseket, az ezen előirányzatokat érintő változásokat, valamint a meglévő szerződésen, megállapodáson alapuló kötelezettségeket vettük figyelembe. A dologi kiadások előirányzata 213.400.000 Ft.

A **működési célú pénzeszköz-átadást** egyéb szervezetek (helyi civil szervezetek, egyesületek) az előző évhez hasonlóan terveztük, 6.900.000 Ft-ot.

A **társadalom- és szociálpolitikai juttatások** tervezett összege 4.050.000 Ft, mely az igényjogosultság figyelembevételével történt. Ez évben is csak az önkormányzat által finanszírozandó összeget terveztük.

Felújítási kiadások tervezése 19.400.000 Ft, a rendelettervezet *5. mellékletében* részletezettek szerint történt. Számítunk a további pályázati lehetőségekre.

Beruházást terveztünk 168.142.500 Ft összegben a rendelettervezet *6. mellékletében* részletezettek szerint.

Általános tartalékként 617.506 Ft-ot terveztünk.

Hitelfelvételt nem tervezünk.

A tervezett működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások alakulását bemutató mérleget az előterjesztés 2. *melléklete* tartalmazza.

A tervezett előirányzat-felhasználási ütemtervet az előterjesztés 3. *melléklete* tartalmazza.

A fentiek miatt is a költségvetés végrehajtása során az ésszerű, takarékos gazdálkodás szükséges továbbra is, fokozott figyelmet kell fordítani a pályázati úton elnyerhető pótlólagos forrásokra, valamint folytatni kell a hasznosítható tartalékok feltárását.

Tarján, 2024. február 8.



Klinger Tamás *S.K.*
polgármester

Közművek költségei 2020 - 2023

	2020				2021				2022				2023			
	ivóvíz + szennyvíz	áram	gáz		ivóvíz + szennyvíz	áram	gáz		ivóvíz + szennyvíz	áram	gáz		ivóvíz + szennyvíz	áram	gáz	
Polgármesteri Hivatal	55 000	389 000	473 000		107 000	333 000	428 000		137 000	677 000	1 278 000		75 000	2 093 000	2 293 000	
Óvoda	—	65 000	398 000		—	—	501 000		—	—	1 318 000		—	—	3 024 000	
Bölcsőde	—	—	—		—	—	—		148 000	732 000	—		48 000	—	—	
Konyha	655 000	—	398 000		904 000	—	501 000		1 133 000	—	1 318 000		1 252 000	—	3 024 000	
Sportszarnok	318 000	—	1 572 000		292 000	2 000	1 856 000		377 000	554 000	4 865 000		455 000	6 330 000	8 210 000	
Közösségi Ház	13 000	112 000	357 000		14 000	117 000	180 000		30 000	248 000	580 000		39 000	1 777 000	2 827 000	
Egyesületek Háza	32 000	75 000	171 000		26 000	80 000	186 000		98 000	135 000	158 000		68 000	662 000	998 000	
Tájház	6 000	19 000	55 000		4 000	50 000	45 000		18 000	87 000	199 000		16 000	150 000	546 000	
Közüvilágítás	—	2 841 000	—		—	2 211 000	—		—	6 783 000	—		—	23 933 000	—	
Tornyóp. Klubház	3 000	122 000	—		2 000	151 000	—		23 000	234 000	—		4 000	608 000	—	
Telephely Kiskert u.	80 000	57 000	254 000		24 000	101 000	218 000		38 000	151 000	238 000		28 000	361 000	1 672 000	
Eü-i centrum	54 000	223 000	242 000		88 000	232 000	245 000		76 000	398 000	822 000		70 000	978 000	2 009 000	
Tűzoltószertár	11 000	40 000	58 000		2 000	28 000	69 000		675 000	105 000	157 000		5 000	158 000	374 000	
Sportpálya, -öltöző	55 000	—	—		—	—	—		66 000	44 000	—		70 000	87 000	—	
Rákóczi u. 34. (Horváth)	—	—	—		—	—	—		39 000	10 000	196 000		55 000	4 000	273 000	
Rákóczi u. 11. (TNNÖ)	—	—	—		—	—	—		111 000	12 000	36 000		3 000	8 000	18 000	
Temető, ravatalozó	41 000	29 000	—		95 000	30 000	—		50 000	71 000	—		34 000	87 000	—	
Körpince	1 000	—	—		28 000	—	—		32 000	—	—		14 000	—	—	
Összesen	1 324 000	3 972 000	3 978 000		1 586 000	3 335 000	4 229 000		3 051 000	10 241 000	11 165 000		2 236 000	37 236 000	25 268 000	

9 274 000	9 150 000	24 457 000	64 740 000
bázisév 100 %	98,60%	263,70%	698%

Tarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/.... (...) önkormányzati rendelete

Tarján Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről

Tarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés *f)* pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Tarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Önkormányzat) Tarján Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetésében a

- a) bevételi főösszeget 630 541 146 Ft-ban,
 - b) kiadási főösszeget 880 814 499 Ft-ban,
 - c) hiány összegét 250 273 353 Ft-ban
- állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdés *c)* pontja szerinti hiány összegének pótlására és a pénzügyi egyensúly megteremtése céljából – belső finanszírozásként – az előző évi pénzmaradvány 250 273 499 Ft összegű igénybevételét rendeli el.

2. §

(1) A 2024. évi költségvetés kiadásainak fedezetéül szolgáló bevételek főösszege 630 541 146 Ft, amely

- a) 619 541 146 Ft összegű működési célú bevétel, ezen belül
 - aa) 0 Ft működési célú hitel,
 - ab) 0 Ft működési célú pénzmaradvány,
- b) 11 000 000 Ft összegű felhalmozási célú bevétel, amely nem tartalmaz felhalmozási célú hitelt.

(2) A 2024. évi költségvetési kiadásainak főösszege 880 814 499 Ft, amely

- a) 689 654 493 Ft összegű tervezett működési célú kiadás, ezen belül
 - aa) 0 Ft államháztartási tartalék,
 - ab) 617 506 Ft összegű általános tartalék,
- b) 190 542 500 Ft összegű felhalmozási célú kiadás.

3. §

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek bevételeit forrásonként az *1. és 2. melléklet* tartalmazza.

4. §

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek működési, fenntartási kiadásainak előirányzatait költségvetési szervenként, kiemelt előirányzatonként részletezve a *3. és 4. melléklet* tartalmazza.

5. §

A felújítási előirányzatokat célonként az *5. melléklet* tartalmazza.

6. §

A beruházási kiadásokat feladatonként a 6. *melléklet* tartalmazza.

7. §

(1) A kiadások feladatonkénti részletezését, kiemelt előirányzatonként kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 3. *melléklet* tartalmazza.

(2) A bevételek feladatonkénti részletezését, kiemelt előirányzatonként kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1. *melléklet* tartalmazza.

(3) Az általános, valamint a céltartalékot a 4. *melléklet* tartalmazza.

(4) A 3. *melléklet* kiadásait részletesen kimutatva a 7. *melléklet* tartalmazza.

8. §

Az éves létszám-előirányzatot költségvetési szervenként, ezen belül a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 4. *melléklet* tartalmazza.

9. §

A működési és a felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat a 2. és 3. *melléklet* tartalmazza.

10. §

Az önkormányzat és intézményeinek számlavezető pénzügyintézete a MBH Bank Zrt.

11. §

Az önkormányzat költségvetési szervei részére a jelen rendeletben jóváhagyott költségvetési támogatások folyósítása igény szerint történik.

12. §

(1) A polgármester – utólagos beszámolási kötelezettség terhe mellett – felhatalmazást kap

- a) az előirányzatok pénzügyi terv szerinti felhasználására,
- b) a jelen rendelettel megállapított kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra gazdasági eseményenként 1 M Ft összeghatárig,
- c) a szabad pénzeszközök – összeghatártól független – lekötésének elrendelésére.

(2) A polgármester az (1) bekezdés szerinti intézkedéseiről köteles az intézkedést követő testületi ülésen beszámolni.

13. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Tarján Község Önkormányzata Képviselő-testületének 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelete

Tarján Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetéséről

Tarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Tarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Önkormányzat) Tarján Község Önkormányzatának 2024. évi költségvetésében a

- a) bevételi összeget 630 541 146 Ft-ban,
- b) kiadási összeget 880 814 499 Ft-ban,
- c) hiány összegét 250 273 353 Ft-ban

állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdés c) pontja szerinti hiány összegének pótlására és a pénzügyi egyensúly megteremtése céljából – belső finanszírozásként – az előző évi pénzmaradvány 250 273 499 Ft összegű igénybevételét rendeli el.

2. §

(1) A 2024. évi költségvetés kiadásainak fedezetéül szolgáló bevételek főösszege 630 541 146 Ft, amely

- a) 619 541 146 Ft összegű működési célú bevétel, ezen belül
 - aa) 0 Ft működési célú hitel,
 - ab) 0 Ft működési célú pénzmaradvány,
- b) 11 000 000 Ft összegű felhalmozási célú bevétel, amely nem tartalmaz felhalmozási célú hitelt.

(2) A 2024. évi költségvetési kiadásainak főösszege 880 814 499 Ft, amely

- a) 689 654 493 Ft összegű tervezett működési célú kiadás, ezen belül
 - aa) 0 Ft államháztartási tartalék,
 - ab) 617 506 Ft összegű általános tartalék,
- b) 190 542 500 Ft összegű felhalmozási célú kiadás.

3. §

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek bevételeit forrásonként az 1. és 2. melléklet tartalmazza.

4. §

Az önkormányzat és költségvetési szerveinek működési, fenntartási kiadásainak előirányzatait költségvetési szervenként, kiemelt előirányzatonként részletezve a 3. és 4. melléklet tartalmazza.

5. §

A felújítási előirányzatokat célonként az 5. melléklet tartalmazza.

6. §

A beruházási kiadásokat feladatonként a 6. melléklet tartalmazza.

7. §

- (1) A kiadások feladatonkénti részletezését, kiemelt előirányzatonként kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban a 3. melléklet tartalmazza.
- (2) A bevételek feladatonkénti részletezését, kiemelt előirányzatonként kötelező, önként vállalt és államigazgatási feladatok szerinti bontásban az 1. melléklet tartalmazza.
- (3) Az általános, valamint a céltartalékot a 4. melléklet tartalmazza.
- (4) A 3. melléklet kiadásait részletesen kimutatva a 7. melléklet tartalmazza.

8. §

Az éves létszám-előirányzatot költségvetési szervenként, ezen belül a közfoglalkoztatottak éves létszám-előirányzatát a 4. melléklet tartalmazza.

9. §

A működési és a felhalmozási célú bevételi és kiadási előirányzatokat a 2. és 3. melléklet tartalmazza.

10. §

Az önkormányzat és intézményeinek számlavezető pénzügyintézete a MBH Bank Zrt.

11. §

Az önkormányzat költségvetési szervei részére a jelen rendeletben jóváhagyott költségvetési támogatások folyósítása igény szerint történik.

12. §

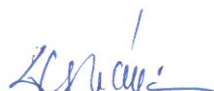
- (1) A polgármester – utólagos beszámolási kötelezettség terhe mellett – felhatalmazást kap
 - a) az előirányzatok pénzügyi terv szerinti felhasználására,
 - b) a jelen rendelettel megállapított kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításra gazdasági eseményenként 1 M Ft összeghatárig,
 - c) a szabad pénzeszközök – összeghatártól független – lekötésének elrendelésére.
- (2) A polgármester az (1) bekezdés szerinti intézkedéseiről köteles az intézkedést követő testületi ülésen beszámolni.

13. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.



Klinger Tamás
polgármester



Dics Mária
jegyző

A rendeletet kihirdettem 2024. február 15-én.



1. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

2024. évi bevételek tevékenységenként								
			Ft					
	Tevékenység megnevezése		Saját bev.	Műk.c.tá m.	Felh.c.be v.	Pénzmar.	Hitelf elvét	Összesen
1091140	Óvodai nevelés		-	-	-	379 979	-	379 979
2104031	Bölcsődei ellátás		2 000 000	-	-	-	-	2 000 000
3	Kötelező feladatok(1)		2 000 000	-	-	379 979	-	2 379 979
4	Óvoda összesen(3)		2 000 000	-	-	379 979	-	2 379 979
5900020	Éttermi vendéglátás		91 000 000	-	-	-	-	91 000 000
6900020	Munkahelyi vendéglátás		1 500 000	-	-	-	-	1 500 000
7	Önként vállalt feladat össz (5+6)		92 500 000	-	-	-	-	92 500 000
8906015	Gyermekekétkeztetés		7 500 000	-	-	5 244 364	-	12 744 364
9	Kötelező feladatok össz. (8)		7 500 000	-	-	5 244 364	-	12 744 364
10	Konyha összesen (7+9)		100 000 000	-	-	5 244 364	-	105 244 364
10133150	Lakóingatlan bérbead., közter.fogl.		10 400 000	-	-	-	-	10 400 000
1066020	Város- és községgazdálkodás		8 500 000	2 600 000	7 000 000	-	-	18 100 000
1011130	Önkormányzati igazgatási tevékenység		4 000 000	5 000 000	-	-	-	9 000 000
1081040	Sport		6 000 000	3 000 000	4 000 000	-	-	13 000 000
10412533	Közfoglalkoztatás		1 400 000	-	-	-	-	1 400 000
10820692	Közművelődés		500 000	-	-	-	-	500 000
17	Önként vállalt feladatok össz.(11+12+13+14+15+16)		30 800 000	10 600 000	11 000 000	-	-	52 400 000
10660820	Város- és községgazdálkodás		1 500 000	-	-	-	-	1 500 000
10723911	Fogászat		-	-	-	-	-	-
20740031	Védőnő		-	5 400 000	-	-	-	5 400 000

2 1	0721 11	Háziorvos	-	500 000	-	-	-	500 000
2 2	0820 44	Könyvtár	-	-	-	-	-	-
2 3	0111 30	Önkorm.igazg.tevék.	5 400 000	500 000	-	244 110 437	-	250 010 437
2 4	0180 30	Finanszírozás	262 691 146	-	-	-	-	262 691 146
2 5	9000 20	Szakfel.nélk.elszám.bevét.	200 150 000	-	-	-	-	200 150 000
2 6	<i>Kötelező feladatok össz. (18+19+20+21+22+23+24+25)</i>		469 741 146	6 400 000	-	244 110 437	-	720 251 583
2 7	Önkormányzat összesen (17+26)		500 541 146	17 000 000	11 000 000	244 110 437	-	772 651 583
2 8	0111 30	Polg.Hiv. igazgatási tevék.	-	-	-	538 573	-	538 573
2 9	<i>Államigazgatási fel.össz.ph</i>		-	-	-	538 573	-	538 573
3 0	Polgármesteri hivatal össz		-	-	-	538 573	-	538 573
3 1	ÖNKORMÁNYZAT főösszesen(4+10+27+30):		602 541 146	17 000 000	11 000 000	250 273 353	-	880 814 499
3 2	<i>Kötelező feladatok összesen (3+9+26):</i>		<i>479 241 146</i>	<i>6 400 000</i>	<i>-</i>	<i>249 734 780</i>	<i>-</i>	<i>735 375 926</i>
3 3	<i>Önként vállalt feladatok össz. (7+17):</i>		<i>123 300 000</i>	<i>10 600 000</i>	<i>11 000 000</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>144 900 000</i>
3 4	<i>Államigazgatási fel. össz. (29):</i>		<i>-</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>538 573</i>	<i>-</i>	<i>538 573</i>

2. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Bevételek részletezése a 2024. évi költségvetésben (Ft)						
	Bevétel megnevezése	Óvoda	Konyha	Polgárm. Hivatal	Önkorm.	ÖNKORM FŐÖSSZ.
1	Továbbszámlázott szolgáltatások	-	-	-	3 200 000	3 200 000
2	Bérleti díjbevételek, amortizáció	-	-	-	20 000 000	20 000 000
3	Szolgáltatások bevételei	2 000 000	75 000 000	-	2 000 000	79 000 000
4	ÁFA	-	25 000 000	-	6 500 000	31 500 000
5	Kamatbevételek	-	-	-	3 000 000	3 000 000
6	Működési célú pe.átvétel államházt.kívülről	-	-	-	-	-
7	Intézményi működ.bevét.össz.(1+...+6)	2 000 000	100 000 000	-	34 700 000	136 700 000
8	Építményadó	-	-	-	10 000 000	10 000 000
9	Telekadó	-	-	-	2 000 000	2 000 000
10	Iparüzési adó	-	-	-	190 000 000	190 000 000
11	Helyi adók összesen(8+9+10)	-	-	-	202 000 000	202 000 000
12	Gépjármű-adó	-	-	-	-	-
13	Termőföld bérbeadásából származó jöv. adó	-	-	-	50 000	50 000
14	Átengedett központi adók(12+13)	-	-	-	50 000	50 000
15	Talajterhelési díj	-	-	-	100 000	100 000
16	Egyéb közhatalmi bevételek	-	-	-	1 000 000	1 000 000
17	Önkorm.saj.műk.bev.(11+14+15+ 16)	-	-	-	203 150 000	203 150 000
18	Normatív költségv.támogatások	-	-	-	262 691 146	262 691 146
19	Központosított előirányzatok	-	-	-	-	-
20	Egyes szoc.feladatok kieg.támogatása	-	-	-	-	-
21	Önkorm.költségvetési tám.összesen(18+...+20)	-	-	-	262 691 146	262 691 146
22	Működési célú átvétel TB-től	-	-	-	4 000 000	4 000 000
23	Tb.Többcélú Kistérségi Társulástól	-	-	-	500 000	500 000
24	Kp-i költségvetési szervtől	-	-	-	11 000 000	11 000 000
25	<i>ebből: Vis maior (kultúr)</i>	-	-	-	6 000 000	6 000 000

26	<i>ebből: MF. Játsszótér bővítés</i>	-	-	-	5 000 000	5 000 000
27	Más önkormányzattól	-	-	-	-	-
28	Munkaügyi központtól	-	-	-	1 500 000	1 500 000
29	Működési célú átvét összesen(22+23+24+27+28)	-	-	-	17 000 000	17 000 000
30	MŰKÖDÉSI CÉLÚ BEVÉTELEK ÖSSZ.(9+19+23+29)	2 000 000	100 000 000	-	517 541 146	619 541 146
31	Ingatlanértékesítés	-	-	-	-	-
32	Tárgyieszköz értékesítés	-	-	-	-	-
33	Felhalmozási célú egyéb támogatás(pályázatok)	-	-	-	6 000 000	6 000 000
34	ebből: MKSZ sportcsarnok pályázat			-	4 000 000	4 000 000
35	ebből: egyéb pályázat				2 000 000	2 000 000
36	Felhalmozási célú kölcsöntörlesztés	-	-	-	5 000 000	5 000 000
37	FELHALMOZÁSI CÉLÚ BEVÉTEL ÖSSZ.(31+32+33+36)		-	-	11 000 000	11 000 000
38	TÁRGYÉVI BEVÉTELEK ÖSSZESEN(30+37)	2 000 000	100 000 000	-	528 541 146	630 541 146
39	Előző évi pénzmaradványból (40+41)	379 979	5 244 364	538 573	275 828 087	281 991 003
40	<i>ebből: Letétre megőrzésre átvett pénzeszköz</i>	-	-	-	31 717 650	31 717 650
41	<i>ebből: Felhasználható pénzmaradvány</i>	379 979	5 244 364	538 573	244 110 437	250 273 353
42	a.)Felhalmozási pénzmaradvány	-	-	-	-	-
43	b.)Működési pénzmaradvány	379 979	5 244 364	538 573	244 110 437	250 273 353
44	BEVÉTELEK ÖSSZESEN(38+43)	2 379 979	105 244 364	538 573	772 651 583	880 814 499
45	Hitelfelvétel	-	-	-	-	-
46	Finanszírozási bevételek összesen	-	-	-	-	-
47	MINDÖSSZESEN	2 379 979	105 244 364	538 573	772 651 583	880 814 499
48	Összes műk.bev.pénzmaradvánnyal	2 379 979	105 244 364	538 573	793 369 233	901 532 149
49	Összes felh.bev.pénzmaradvánnyal	-	-	-	255 110 437	255 110 437
50	Intézményfinanszírozás	184 920 021	33 455 636	86 361 427	-	304 737 084

3. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Kiadások részletezése a 2024. évi költségvetésben							
			Ft				
	Kiadások megnevezése		Óvoda	Konyha	Polg. Hivatal	Önkorm	ÖNKOR M FŐÖSSZ.
1	Személyi juttatások		160 000 000	32 000 000	62 000 000	96 000 000	350 000 000
2	Munkaadót terhelő járulékok		20 000 000	4 100 000	8 000 000	12 000 000	44 100 000
3	Dologi kiadások (4+5+6+7+8+9+10)		5 300 000	100 600 000	14 900 000	92 600 000	213 400 000
4	ebből	készletbeszerzés	2 100 000	70 000 000	1 000 000	14 500 000	87 600 000
5		kommunikációs szolgáltatás	400 000	200 000	1 000 000	800 000	2 400 000
6		szolgáltatási kiadások	1 800 000	5 200 000	10 500 000	61 000 000	78 500 000
7		ÁFA kiadás	800 000	25 000 000	1 500 000	16 000 000	43 300 000
8		kiküldetés	-	-	600 000	100 000	700 000
9		egyéb dologi: adók, díjak, befizetések	200 000	200 000	300 000	100 000	800 000
10		kamatkiadás (viziközmű)	-	-	-	100 000	100 000
11	Működési célú átad. össz. (12+16)		-	-	-	28 950 000	28 950 000
12	Államháztartáson kívülre (13+14+15)		-	-	-	6 900 000	6 900 000
13	ebből	egyéb szervezetek összesen	-	-	-	2 800 000	2 800 000
14		sportcélra	-	-	-	4 000 000	4 000 000
15		egyéb (alapítvány, stb.)	-	-	-	100 000	100 000
16	Államháztartáson belüire					22 050 000	22 050 000
17	Önkormányzati segély (18+19+20+21+22)		-	-	-	4 050 000	4 050 000
18	ebből	temetési segély	-	-	-	250 000	250 000
19		lakásfenntartási támogatás	-	-	-	100 000	100 000
20		családtámogatás	-	-	-	200 000	200 000
21		időskorúak juttatása	-	-	-	3 400 000	3 400 000

Kiadások részletezése a 2024. évi költségvetésben							
22		egyéb rászorultságtól függő	-	-	-	100 000	100 000
23	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZ. (1+2+3+11+17)		185 300 000	136 700 000	84 900 000	233 600 000	640 500 000
24	Felújítások		1 000 000	1 000 000	1 000 000	19 400 000	22 400 000
25	Tárgyieszköz-beszerzések összesen (26+...+29)		1 000 000	1 000 000	1 000 000	165 142 500	168 142 500
26	ebből	Immateriális javak	-	-	-	-	-
27		Informatikai eszközök	-	-	-	-	-
28		ingatlan	-	-	-	160 142 500	160 142 500
29		Egyéb tárgyi eszköz	1 000 000	1 000 000	1 000 000	5 000 000	8 000 000
30	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZ. (24+25)		2 000 000	2 000 000	2 000 000	184 542 500	190 542 500
31	TARTALÉKOK		-	-	-	617 506	617 506
32		általános tartalék	-	-	-	617 506	617 506
33	Szolidaritási hozzájárulás normatív támogatásból		-	-	-	38 154 493	38 154 493
34	Előző évi elszámolások, elvonások, befizetések		-	-	-	11 000 000	11 000 000
35	KIADÁSOK ÖSSZESEN (23+30+31+33+34)		187 300 000	138 700 000	86 900 000	467 914 499	880 814 499
36	<i>Működési kiadások tartalékkal</i>		<i>185 300 000</i>	<i>136 700 000</i>	<i>84 900 000</i>	<i>234 217 506</i>	<i>641 117 506</i>
37	<i>Felhalmozási kiadások tartalékkal</i>		<i>2 000 000</i>	<i>2 000 000</i>	<i>2 000 000</i>	<i>185 160 006</i>	<i>191 160 006</i>
38	Intézményfinanszírozás Óvodánál		-	-	-	184 920 021	184 920 021
39	Intézményfinanszírozás Konyhánál		-	-	-	33 455 636	33 455 636
40	Intézményfinanszírozás Polgármesteri Hivatalnál		-	-	-	86 361 427	86 361 427
41	Intézményfinanszírozás önk.főösszesen		-	-	-	304 737 084	304 737 084

4. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

Kiadások részletezése tevékenységenként és intézményenként a 2024.évi költségvetésben																
																Ft
	Tevékenység megnevezése		Személyi kiadások	Járadékok	Dologi kiadások	Műk. célú támogat.	Műk. célú kiad. össz	Felújítás	Beruházási kiad.	Szolidaritási hozzájár. normatív támogat.	Felhalmoz. Tá m.	Hitelt. örl.	Tartalék	Összes kiadás	Önk. létszámkere t	Egység létszáma
1	091140	Óvodai nevelés működt.	-	-	3 200 000	-	3 200 000	1 000 000	1 000 000	-	-	-	-	5 200 000	-	-
2	091110	Óvodai nev.szakm.	36 000 000	4 500 000	200 000	-	40 700 000	-	-	-	-	-	-	40 700 000	6	-
3	091130	Nemz.óvodai .nev.	95 000 000	13 000 000	700 000	-	108 700 000	-	-	-	-	-	-	108 700 000	9	-
4	104031	Bölcsődei nevelés	29 000 000	2 500 000	1 200 000	-	32 700 000	-	-	-	-	-	-	32 700 000	5	-
5	Óvoda kötelező fel. (1+2+3+4)		160 000 000	20 000 000	5 300 000	-	185 300 000	1 000 000	1 000 000	-	-	-	-	187 300 000	20	-
6	Óvoda összesen:		160 000 000	20 000 000	5 300 000	-	185 300 000	1 000 000	1 000 000	-	-	-	-	187 300 000	20	-
7	096015	Gyermekek étetetés	8 800 000	800 000	22 400 000	-	32 000 000	1 000 000	1 000 000	-	-	-	-	34 000 000	4	-
8	104035	Bölcsődei étkeztetés	1 200 000	400 000	4 200 000	-	5 800 000	-	-	-	-	-	-	5 800 000	-	-
9	049010	Vendégétkeztetés	17 000 000	2 200 000	60 000 000	-	79 200 000	-	-	-	-	-	-	79 200 000	4	-
10	Konyha kötelező feladat (9+10)		27 000 000	3 400 000	86 600 000	-	117 000 000	1 000 000	1 000 000	-	-	-	-	119 000 000	8	-
11	96025	Munkahelyi étkeztetés	5 000 000	700 000	14 000 000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

1	Konyha önként	5 000	700	14	-	19	-	-	-	-	-	-	19	-	-
2	vállalt feladat (12)	000	000	000		700							700		
				000		000							000		
1	Konyha összesen	32	4	100	-	136	1	1	-	-	-	-	138	8	-
3	(11+13):	000	100	600		700	000	000					700		
		000	000	000		000	000	000					000		
1	09114 Óvodaműkö	-	-	4 000	-	4	-	148	-	-	-	-	152	-	-
4	0 dős			000		000		142					142		
						000		500					500		
1	04516 Közutak	-	-	4 000	-	4	-	-	-	-	-	-	4	-	-
5	0 üzemeltetése			000		000							000		
						000							000		
1	06401 Közvilágítás	-	-	7 000	-	7	400	-	-	-	-	-	7	-	-
6	0			000		000	000						400		
						000							000		
1	06602 Város- és	-	-	18	-	18	5	12	-	-	-	-	35	-	-
7	0 közszélszolg.			600		600	000	000					600		
				000		000	000	000					000		
1	07211 Háziorvosi	1 500	700	2 000	-	4	-	-	-	-	-	-	4	-	-
8	1 alapellátás	000	000	000		200							200		
						000							000		
1	07231 Fogorvosi	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9	1 alapellátás														
2	07403 Család- és	5 000	1	800	-	6	-	-	-	-	-	-	6	-	-
0	1 nővédelem	000	000	000		800							800		
			000			000							000		
2	01113 Önkorm.igaz	22	2	9 000		33	2	-	38	-	-	617	73	1	1
1	0 g.tevék.	000	000	000		000	000		154			506	771		0
		000	000			000	000		493				999		
2	10602 Lakásfenntar	-	-	-	100	100	-	5	-	-	-	-	5	-	-
2	0 t.támog.				000	000		000					100		
								000					000		
2	10115 Családtámog	-	-	-	200	200	-	-	-	-	-	-	200	-	-
3	0 atás				000	000							000		
2	01335 Önkorm.vag	-	-	15	-	15	5	-	11	-	-	-	31	-	-
4	0 yongazd.			000		000	000		000				000		
				000		000	000		000				000		
2	10204 Időskorúak	-	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	3	-	-
5	0 juttatása				400	400							400		
					000	000							000		
2	10301 Temetési	-	-	-	250	250	-	-	-	-	-	-	250	-	-
6	0 segély				000	000							000		
2	10706 Egyéb	-	-	-	100	100	-	-	-	-	-	-	100	-	-
7	0 szociális				000	000							000		
	ellátás														

2 8	41233	Közfoglalko- ztatottak	2 000 000	700 000	200 000	-	2 900 000	-	-	-	-	-	-	2 900 000	-	2
2 9	08204 4	Könyvtár	1 500 000	-	1 000 000	-	2 500 000	-	-	-	-	-	-	2 500 000	-	1
3 0	08206 1	Tájház	-	-	2 000 000	-	2 000 000	-	-	-	-	-	-	2 000 000	-	-
3 1	08209 2	Művelődési Ház	12 500 000	500 000	4 000 000	-	17 000 000	7 000 000	-	-	-	-	-	24 000 000	2	-
3 2	08103 0	Sportlétesít- mény	5 600 000	600 000	1 000 000	-	7 200 000	-	-	-	-	-	-	7 200 000	1	1
3 3	611	Karbantartó	14 700 000	3 000 000	3 000 000	-	20 700 000	-	-	-	-	-	-	20 700 000	3	1
3 4	622	Gépjármű	15 000 000	2 000 000	2 000 000	-	19 000 000	-	-	-	-	-	-	19 000 000	1	1
3 5	629	Egyéb	16 000 000	1 500 000	1 000 000	-	18 500 000	-	-	-	-	-	-	18 500 000	3	5
3 6	Önkorm. köt. feladatai (15+...+36)		95 800 000	12 000 000	74 600 000	4 050 000	186 450 000	19 400 000	165 142 500	49 154 493	-	-	617 506	420 764 499	11	2 1
3 7	04602 0	Városi és kábel tv.	-	-	4 000 000	-	4 000 000	-	-	-	-	-	-	4 000 000	-	-
3 8	01335 0	Lakóingatlan bérbead.	-	-	7 000 000	-	7 000 000	-	-	-	-	-	-	7 000 000	-	-
3 9	01608 0	Kiemelt áll., önk. rend- ezv.	-	-	7 000 000	-	7 000 000	-	-	-	-	-	-	7 000 000	-	-
4 0	01113 0	Önkorm. elszá- m.	-	-	-	17 050 000	17 050 000	-	-	-	-	-	-	17 050 000	-	-
4 1	08603 0	Önk. nemzetk- .kapcs.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4 2	08403 1	Civil szerv. műk. tá- m.	-	-	-	7 700 000	7 700 000	-	-	-	-	-	-	7 700 000	-	-

4 3	08104 1	Versenysport tám.	-	-	-	4 000 000	4 000 000	-	-	-	-	-	-	4 000 000	-	-
4 4		Önk.v.fel.össz. (38+...+44)	-	-	18 000 000	28 750 000	46 750 000	-	-	-	-	-	-	46 750 000	-	-
4 5	Önkormányzat összesen (37+45):		95 800 000	12 000 000	92 600 000	32 800 000	233 200 000	19 400 000	165 142 500	49 154 493	-	-	617 506	467 514 499	1 2 1	2 1
4 6	11130	Önkorm.igazg. g.tevék.	62 000 000	8 000 000	14 900 000	-	84 900 000	-	-	-	-	-	-	84 900 000	8	-
4 7		Államigazg.t evék.össz.	62 000 000	8 000 000	14 900 000	-	84 900 000	-	-	-	-	-	-	84 900 000	8	-
4 8	11130	Önkorm.igazg. g.tevék.	-	-	-	-	- 1 000 000	1 000 000	-	-	-	-	-	2 000 000	-	-
4 9		Önként váll.feladat össz.	-	-	-	-	- 1 000 000	1 000 000	-	-	-	-	-	2 000 000	-	-
5 0	Hivatal összesen (47+50):		62 000 000	8 000 000	14 900 000	-	84 900 000	1 000 000	1 000 000	-	-	-	-	86 900 000	8	-
5 1	Önkorm. főösszesen (6+14+46+51):		349 800 000	44 100 000	213 400 000	32 800 000	640 100 000	22 400 000	168 142 500	49 154 493	-	-	617 506	880 414 499	4 8	6
5 2	Kötelező feladatok össz.		282 800 000	35 400 000	166 500 000	4 050 000	488 750 000	21 400 000	167 142 500	49 154 493	-	-	617 506	727 064 499	3 9	3
5 3	Önként vállalt feladatok össz.		5 000 000	700 000	32 000 000	28 750 000	66 450 000	1 000 000	1 000 000	-	-	-	-	68 450 000	-	3
5 4	Államigazgatási feladatok össz.		62 000 000	8 000 000	14 900 000	-	84 900 000	-	-	-	-	-	-	84 900 000	8	-

5. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

A 2024. évre jóváhagyott felújítási előirányzatok részletezése			
			Ft
	Feladat megnevezése		Előirányzott összeg
1	Szennyvíz értéknövelő munkák (vízmű)		2 900 000
2	Közösségi Ház -szomszéd (Pajó) közti vízelvezetés		2 500 000
3	Önrész pályázati felújításokhoz		2 000 000
4	Közösségi Ház udvar vis maior		8 000 000
5	ebből	pályázati rész	5 500 000
6		önrész	2 500 000
7	Egyéb felújítási munkák (12+13)		4 000 000
8	ebből	Hivatal mosdó felújítási munkálatok	2 000 000
9		Tornyópuszta Közösségi Ház felújítása	2 000 000
10	Önkormányzat összesen (1+..8+11):		19 400 000
11	Konyha egyéb felújítási munkálatai		1 000 000
12	Konyha összesen: (15)		1 000 000
13	Óvda egyéb felújítási munkái		1 000 000
14	Óvoda összesen (17)		1 000 000
15	Polg.hivatal egyéb felújítási munkái		1 000 000
16	Polgármesteri hivatal összesen (19)		1 000 000
17	Önkormányzat főösszesen (14+16+18+20)		22 400 000

6. melléklet az 1/2024. (II. 15.) önkormányzati rendelethez

A 2024. évre jóváhagyott beruházási előirányzatok részletezése			
			Ft
	Feladat megnevezése		Előirányzott összeg
1	ingatlan (2)		160 142 500
2	ebből	Óvoda bővítési pályázat	148 142 500
3		Staufenberg park rendezése	3 000 000
4		Játszótérre új játék telepítése pályázat	5 000 000
5		Buszmegállók cseréje	4 000 000
6	Egyéb tárgyi eszköz (4+5+6)		5 000 000
7	ebből	Közösségi Ház klíma beruházása	2 000 000
8		Egyesületek Háza klíma beruházása	2 000 000
9		Közösségi Ház kazáncsere	1 000 000
10	Önkormányzat (1+3)		165 142 500
11	Konyha egyéb beruházása		1 000 000
12	Konyha összesen (8)		1 000 000
13	Polgármesteri Hivatal egyéb beruházása		1 000 000
14	Polgármesteri Hivatal összesen (10)		1 000 000
15	Óvoda egyéb beruházása		1 000 000
16	Óvoda összesen (15)		1 000 000
17	ÖNKORMÁNYZAT FŐÖSSZESEN (10+12+14+16)		168 142 500

3. melléklet szerinti működési kiadások sorok részletezése a 2024. évi költségvetésben							
	Kiadások megnevezése		Óvoda	Konyha	Polg. Hivatal	Önkorm	ÖNKORM FŐÖSSZ
1	Személyi juttatások		160 000 000	32 000 000	62 000 000	96 000 000	350 000 000
2	ebből	Illetmény	142 000 000	25 700 000	51 600 000	60 200 000	279 500 000
3		Normatív jutalom,	5 000 000	2 500 000	5 700 000	5 000 000	18 200 000
4		Jubileumi jutalom	3 000 000	-	-	-	3 000 000
5		Cafeteria	3 000 000	1 600 000	1 600 000	2 700 000	8 900 000
6		Közlekedési költségtérítés	1 000 000	200 000	600 000	700 000	2 500 000
7		Egyéb költségtérítés (pm, alpm költségtérítése)	-	-	-	2 000 000	2 000 000
8		Egyéb személyi kifizetések (betegállomány,gyed)	5 000 000	2 000 000	2 500 000	6 000 000	15 500 000
9		Megbízási díj	1 000 000	-	-	8 100 000	9 100 000
10		Választott tisztségviselők jutt.(polgármester, képviselők)	-	-	-	11 300 000	11 300 000
11	Munkaadót terhelő járulékok		20 000 000	4 100 000	8 000 000	12 000 000	44 100 000
12	Dologi kiadások (13+17+20+28+29+30)		5 300 000	100 600 000	14 900 000	92 600 000	213 400 000
13	ebből	Készletbeszerzés	2 100 000	70 000 000	1 000 000	14 500 000	87 600 000
14		ebből Szakmai anyagok (fertőtlenítő,szakmai újság előfizetése)	200 000	-	400 000	500 000	1 100 000
15		Árubeszerzés (szemetes zsák)	-	-	-	1 000 000	1 000 000
16		Üzemeltetési anyagok (Tisztítószer (1 mill), irodaszer (500.e), nyomtatvány,tonerek,gázpalack,villyszerelési és	1 900 000	70 000 000	600 000	13 000 000	85 500 000

3. melléklet szerinti működési kiadások sorok részletezése a 2024. évi költségvetésben

		vízvezetékszerelési anyagok, virágok és kerészeti anyagok, autók fenntartása, alkatrészek, munkaruha, útszóró só, üzemanyag (4. mill) szerszámok, közétkeztetés alapanyag, időseknapi ellátás, rászorultak főzéséhez alapanyag)					
17		Kommunikációs szolgáltatás	400 000	200 000	1 000 000	800 000	2 400 000
18	ebből	Informatikai szolg (Stefánia díj védőnői rendszer, havi informatikai díj, weblap üzemeltetés, étlaptervező-raktárkezelő modul, EPER étkezők nyilv. modul)	200 000	200 000	400 000	200 000	1 000 000
19		Egyéb kommunikációs szolg. (net, telefon)	200 000	-	600 000	600 000	1 400 000
20		Szolgáltatási kiadások	1 800 000	5 200 000	10 500 000	61 000 000	78 500 000
21	ebből	Közüzemi díjak	-	2 000 000	4 200 000	37 000 000	43 200 000
22		ebből: villany energia díj	-	-	2 000 000	16 000 000	18 000 000
23		ebből: közvillágítási díj	-		-	10 000 000	10 000 000
24		ebből: gáz energia díj	-		2 000 000	10 000 000	12 000 000
25		ebből: víz díj	-	2 000 000	200 000	1 000 000	3 200 000
26		Vásárolt ételmezés (közétkeztetésen kívüli ételkészítés bevezetés)	-	-	200 000	100 000	300 000
27		Bérleti és lízing díjak (falu tv bérleti díja)	-	-	-	200 000	200 000
28		Karbantartás, kisjavítás (közvillágítási lámpatestek, riasztó rendszer javítása, kazánjavítás, villanyszerelés, víz szerelés munkadíjak, útszélek karbantartása)	100 000	500 000	100 000	3 000 000	3 700 000
29		Szakmai tevékenységet segítő szolg. (közbiztonsági)	700 000	-	300 000	200 000	1 200 000

3. melléklet szerinti működési kiadások sorok részletezése a 2024. évi költségvetésben							
		díjak, szakmai lap előfiz díj, jogtár, továbbképzés)					
30		Egyéb szolg (zenei fesztivál(7mill.), adatvédelm, továbbképzés ,üzemorvos (200 e), bankköltség(2 mill.), postaköltség,casco, kgfb(1 mill), munkavéd. feladatok(200e), vagyonbiztosítás(1 mill), orvosi ügyelet(1,3 mill), kémény ell,műszaki vizsga, kultúrprogramokra (2 mill), falu tv (2 mill))	1 000 000	700 000	1 500 000	20 000 000	23 200 000
31		biztosítási díjak	-	-	-	500 000	500 000
32		ÁFA kiadás	800 000	25 000 000	1 500 000	16 000 000	43 300 000
33		Kiküldetés	-	-	600 000	100 000	700 000
34		Egyéb dologi kiadások	200 000	200 000	300 000	100 000	800 000
35	ebből	egyéb dologi kiadások (útvonaldíjak, tagdíj hozzájárulás, ellenőrzési díjak,pályamatrixa, műszaki vizsga)	200 000	200 000	300 000	100 000	800 000
36		Kamatkiadások (víziközmű hiteltartozás)	-	-	-	100 000	100 000
37		Működési célú átad. össz. (38+50+51+52)	-	-	-	28 950 000	28 950 000
38	ebből	Államháztartáson kívülre	-	-	-	6 900 000	6 900 000
39		egyéb szervezetnek összesen	-	-	-	2 800 000	2 800 000
40	ebből	Mazsorett	-	-	-	120 000	120 000
41		Baráti kör	-	-	-	250 000	250 000
42		Dalkör	-	-	-	280 000	280 000
43		Tarjáni Ifjúsági Klub	-	-	-	150 000	150 000
44		Iskola	-	-	-	50 000	50 000
45		Óvoda	-	-	-	50 000	50 000

3. melléklet szerinti működési kiadások sorok részletezése a 2024. évi költségvetésben								
46			Német Nemzetiségi Egyesület	-	-	-	150 000	150 000
47			Fúvós zenekar	-	-	-	200 000	200 000
48			Bacchus Bortársaság	-	-	-	250 000	250 000
49			Egyéb	-	-	-	1 300 000	1 300 000
50		sportcélra		-	-	-	4 000 000	4 000 000
51		egyéb (alapítvány, stb.)		-	-	-	100 000	100 000
52		Államháztartáson belülre		-	-	-	22 050 000	22 050 000
53		ebből	Bursa Hungarica	-	-	-	800 000	800 000
54			Vértestolna gyermekétkeztetés	-	-	-	7 500 000	7 500 000
55			Ifjúsági bál (Oroszlány)	-	-	-	150 000	150 000
56			Tatabányai Többcélú Kistérség				13 000 000	13 000 000
57			Német Nemzetiségi Önkormányzat	-	-	-	600 000	600 000
58	Önkormányzati segély (59+....+63)			-	-	-	4 050 000	4 050 000
59	ebből	temetési segély		-	-	-	250 000	250 000
60		lakásfenntartási támogatás		-	-	-	100 000	100 000
61		családtámogatás		-	-	-	200 000	200 000
62		időskorúak juttatása		-	-	-	3 400 000	3 400 000
63		egyéb rászorultságtól függő		-	-	-	100 000	100 000
64	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZ. (1+11+12+37+58)			185 300 000	136 700 000	84 900 000	233 600 000	640 500 000

Előterjesztés

Tarján Község Önkormányzati Képviselő-testületének

2024. február 14-i ülésére

2. Napirend

b) Tarján Község Önkormányzata 2024. évi költségvetését követő három év saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása

Előadó: Klinger Tamás polgármester

Határozati javaslat

...../2024. (.....) számú határozat

Tarján Község Önkormányzatnak Képviselő-testülete az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (4) bekezdés d) pontjában foglaltaknak eleget téve a 2024. évi költségvetési évet követő 3 évre a saját bevételeinek és az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek várható összegét a következők szerint állapítja meg:

Ezer Ft			
I. Saját bevételek	2025	2026	2027
a) Helyi adóból származó bevétel (+)	0	0	0
b) Önkormányzati vagyon, vagyoni értékű jog értékesítése	0	0	0
c) Osztalék, koncessziós díj, hozambevétel (+)	2.500	2.500	2.500
d) Tárgyi eszköz, immateriális jószág, részvény értékesítéséből származó bevétel	0	0	0
e) Bíróság, pótlék, díjak (+)	1.000	1.000	1.000
f) Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	0	0	0
II. Adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettség (-)	0	0	0

Felelős: Klinger Tamás polgármester

Határidő: azonnal és folyamatos

Együttműködési megállapodás

mely létrejött egyrészről

Tarján Község Önkormányzata (székhelye: 2831 Tarján, Rákóczi út 39.; adószáma: 15729978-1-11; törzskönyvi nyilvántartási száma: 729974), képviseli **Klinger Tamás polgármester** – a továbbiakban: helyi önkormányzat,

másrészről a

Tarjáni Német Nemzetiségi Önkormányzat (Ungarndeutsche Selbstverwaltung Tarian) (székhelye: 2831 Tarján, Rákóczi út 39.; adószáma: 15777366-1-11; törzskönyvi nyilvántartási száma: 777360) képviseli **Fülöp István elnök** – a továbbiakban: nemzetiségi önkormányzat

– helyi önkormányzat és nemzetiségi önkormányzat együtt: Felek –

között, a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (a továbbiakban: Njtv.) 80.§ (2) bekezdése, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 27.§ (2) bekezdése alapján, az alulírt helyen és időben az alábbi tartalommal:

Felek jelen megállapodásban rögzítik a nemzetiségi önkormányzat helyiség-használatával, a Njtv. 80.§ (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, az éves költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodással, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, a belső ellenőrzéssel, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonkezeléssel összefüggő szabályokat.

A megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

- a) a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Njtv.)
- b) Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.)
- c) az államháztartásról szóló 2011. CXCV. törvény (Áht.)
- d) az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- e) az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (Áhsz.)
- f) a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet

I. Az önkormányzati működés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

- 1. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére – előzetes egyeztetés alapján – havonta, igény szerint, de legalább tizenhat órában

- ingyenesen biztosítja az önkormányzati feladat ellátásához szükséges helyiséghasználatot. A helyiség használatához kapcsolódó tárgyi infrastruktúra- és rezsiköltséget a helyi önkormányzat viseli.
2. A helyi önkormányzat a Tarjáni Polgármesteri Hivatalon (továbbiakban: Hivatal) keresztül biztosítja a nemzetiségi önkormányzat részére az önkormányzati működéshez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, melynek keretében a Hivatala ellátja:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi üléseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezés előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
 - b) a képviselő-testületi döntések előkészítésével kapcsolatos feladatokat, a döntéshozatalhoz szükséges nyilvántartási, sokszorosítási és postázási feladatokat;
 - c) a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat;
 - d) a belső ellenőrzés feladatainak ellátását.
 3. A 2. pontban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeket a helyi önkormányzat viseli.
 4. A helyi önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat részére a feladata ellátáshoz a Hivatal tanácstermét biztosítja, előzetes egyeztetés alapján.

II. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítése, tartalma, határideje

1. A helyi önkormányzat részéről a jegyző és a Hivatal gazdálkodási előadója (a továbbiakban: gazdálkodási előadó) minden év november 10-ig áttekinti a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzat következő költségvetési évre vonatkozó feladatait, bevételi forrásait, ezek közül kötelezően a nemzetiségi, etnikai feladatok finanszírozásának együttes összegére vonatkozó bevételeket. A jegyző vagy a gazdálkodási előadó a nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának előkészítéséhez szükséges adatokat – a költségvetési törvényből adódó részletes információk rendelkezésre állást követően – közli a nemzetiségi önkormányzat elnökével.
2. A nemzetiségi önkormányzat elemi költségvetési határozatának szerkezetére az Áht. 23-24. és 26-27.§-aiban, továbbá az Ávr 24. és 27-29.§-aiban foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
3. A nemzetiségi önkormányzat költségvetési határozatának tartalmaznia kell:
 - a) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési bevételeit és költségvetési kiadásait előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban;
 - b) a nemzetiségi önkormányzat működési, fenntartási kiadási előirányzatai kiemelt előirányzatonként részletezve,
 - c) a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban,

- d) a költségvetési hiány belső finanszírozására szolgáló előző évek költségvetési maradványának, vállalkozási maradványának igénybevételét (összegét),
 - e) a d) ponton túli költségvetési hiány külső finanszírozására vagy a költségvetési többlet felhasználására szolgáló finanszírozási bevételeket és kiadásokat működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban;
 - f) a költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt;
 - g) a finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket;
4. A Hivatal által elkészített költségvetési előterjesztést és a határozat tervezetét, a nemzetiségi önkormányzat elnöke terjeszti a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete elé.

III. A költségvetési előirányzatok módosításának rendje

Ha a nemzetiségi önkormányzat az eredeti előirányzatán felül többletbevételt ér el, bevételkiesése van, illetve kiadási előirányzatain belül átcsoportosítást hajt végre, ahhoz módosítja a költségvetésről szóló határozatát.

IV. Költségvetés információ-szolgáltatási rendje

A Hivatala az Áht. 27.§. (2) bekezdése szerint ellátja a nemzetiségi önkormányzat bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatokat. A feladat ellátásával kapcsolatos jogosultságokat és kötelezettségeket a gazdálkodás rendjét szabályozó belső szabályzataiban a nemzetiségi önkormányzatra vonatkozóan elkülönülten szabályozza. A belső szabályzatok megismerését a nemzetiségi önkormányzat elnöke és gazdálkodási feladattal megbízott képviselője aláírásával igazolja.

V. A költségvetési gazdálkodás rendje

A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának végrehajtásával kapcsolatos feladatokat a gazdálkodási előadó látja el.

A Hivatala biztosítja a belső ellenőrzési feladatok ellátását a nemzetiségi önkormányzat számára.

Kötelezettségvállalás:

A nemzetiségi önkormányzat nevében a nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátása során fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni (továbbiakban: kötelezettségvállalás) kizárólag az elnök vagy az általa írásban felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult.

A kötelezettségvállalás előtt a kötelezettséget vállalónak meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló, fel nem használt előirányzat biztosítja-e a tervezett kiadás teljesítésére a fedezetet.

Az Áht. 2. § (1) bekezdés o) pontjában leírtak alapján kötelezettségvállalásnak minősül: a kiadási előirányzatok és az EU forrásból származó pénzeszközként nyilvántartott pénzeszközök terhére fizetési kötelezettség - így különösen a foglalkoztatásra irányuló jogviszony létesítésére, szerződés megkötésére, költségvetési támogatás biztosítására irányuló - vállalásról szóló, szabályszerűen megtett jognyilatkozat. A kötelezettségvállalás csak írásban és az arra jogosult személy pénzügyi ellenjegyzése után történhet.

Előzetes írásbeli kötelezettségvállalás szükséges a gazdasági eseményenként 100.000 Ft-ot elérő kifizetések, jogerős és végrehajtható bírósági, hatósági döntéseken, kötelező előíráson alapuló fizetési kötelezettségek, továbbá pénzügyi szolgáltatások igénybevételéhez kapcsolódó kiadások esetében. A kötelezettségvállalások teljesítésére (érvényesítés, utalványozás, teljesítésigazolás) és nyilvántartására vonatkozó szabályokat fenti esetekben is alkalmazni kell.

1. A kötelezettségvállalást követően gondoskodni kell annak nyilvántartásba vételéről.
2. A nyilvántartásnak tartalmazni kell legalább:
 - a) a kötelezettségvállalás azonosító számát,
 - b) a kötelezettségvállalás alapjául szolgáló dokumentum megnevezését, iktatószámát és keltét,
 - c) a kötelezettségvállaló nevét,
 - d) a kötelezettségvállalás tárgyát,
 - e) a kötelezettségvállalás összegét,
 - f) a kötelezettségvállalás évek és előirányzatok szerinti megoszlását,
 - g) a kifizetési határidőket és azok jogosultjait, továbbá
 - h) a teljesítési adatokat.
3. A kötelezettségvállalások nyilvántartását folyamatosan, naprakészen kell vezetni. A nyilvántartást a gazdálkodási előadó vezeti. A kötelezettségvállalás nyilvántartó – nyilvántartás adatai alapján – haladéktalanul köteles jelezni a jegyző felé, ha valamelyik kiemelt előirányzat a kötelezettségvállalások következtében teljes egészében lekötésre került.

Pénzügyi ellenjegyzés:

1. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére a gazdálkodási előadó, ennek hiányában a jegyző által írásban kijelölt, a Hivatal állományába tartozó köztisztviselő írásban jogosult. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzésére feljogosított személynek a felsőoktatásban szerzett pénzügyi-számviteli végzettséggel, vagy legalább középfokú iskolai végzettséggel és emellett pénzügyi-számviteli képesítéssel kell rendelkeznie.
2. A pénzügyi ellenjegyzést a kötelezettségvállalás dokumentumán a dátum és a pénzügyi ellenjegyzés tényére történő utalás megjelölésével, valamint az arra jogosult személy aláírásával kell elvégezni.
3. A kötelezettségvállalás pénzügyi ellenjegyzési feladataival megbízott személynek az ellenjegyzést megelőzően meg kell győződnie arról, hogy
 - a) a szükséges szabad előirányzat rendelkezésre áll, illetve a befolyt vagy a megtervezett és várhatóan befolyó bevétel biztosítja a fedezetet,
 - b) a kifizetés időpontjában a fedezet biztosított, rendelkezésre áll,

- c) a kötelezettségvállalás nem sérti a gazdálkodásra vonatkozó szabályokat.
- 4. Amennyiben a kötelezettségvállalás nem felel meg a fentiekben leírtaknak, a pénzügyi ellenjegyzésre jogosultnak erről írásban tájékoztatnia kell a kötelezettségvállalót.
- 5. Ha a kötelezettséget vállaló a tájékoztatás ellenére írásban utasítást ad az ellenjegyzésre, az ellenjegyző köteles az utasításnak eleget tenni és az Ávr. 54. § (4) bekezdésében foglaltak szerint eljárni.

Érvényesítés:

- 1. Az érvényesítést a jegyző által megbízott pénzügyi-számviteli szakképesítésű köztisztviselő végzi.
- 2. A teljesítésigazolás alapján az érvényesítőnek ellenőriznie kell
 - a) azösszagszerűséget,
 - b) a fedezet meglétét,
 - c) hogy a megelőző ügymenetben az Áht., az Ávr. és az Áhsz., továbbá a vonatkozó Szabályzat előírásait betartották-e.
- 3. Amennyiben az érvényesítő az érvényesítés során a jogszabályok, illetve a belső szabályzatok megsértését tapasztalja, köteles azt jelezni az utalványozónak. Az érvényesítés nem tagadható meg, ha ezt követően az utalványozó erre írásban utasítja. A további eljárási szabályokra az Ávr. 54.§ (4) bekezdésében foglalt szabályokat kell megfelelően alkalmazni.
- 4. Az érvényesítésnek – az „érvényesítve” megjelölésen kívül – tartalmaznia kell
 - a) a megállapított összeget,
 - b) az érvényesítés dátumát és
 - c) az érvényesítő aláírását.
- 5. Az érvényesítés az utalványon kerül rávezetésre.

Teljesítésigazolás:

- 1. A teljesítés igazolásával kapcsolatos feladatok elvégzésére jogosult a kötelezettségvállaló, továbbá az általa írásban kijelölt személy.
- 2. A teljesítés igazolása a kiadás utalványozása előtt történik.
- 3. A teljesítés igazolása során ellenőrizhető okmányok alapján ellenőrizni, igazolni kell
 - a) a kiadások teljesítésének jogosságát,
 - b) a kiadások összagszerűségét,
 - c) ellenszolgáltatást is magában foglaló kötelezettségvállalás esetében annak teljesítését.
- 4. A teljesítésigazolás
 - a) a számlán „A teljesítést összagszerűségében is igazolom” szöveg rávezetésével,
 - b) a teljesítés igazolásának dátumával, és
 - c) a teljesítésigazolásra jogosult személy aláírásával történik.

Utalványozás:

1. A nemzetiségi önkormányzatnál a kiadás teljesítésének, a bevétel beszédésének vagy elszámolásának elrendelésére (továbbiakban: utalványozásra) kizárólag az elnök vagy az általa felhatalmazott nemzetiségi önkormányzati képviselő jogosult. Utalványozni csak az érvényesítés után lehet. Pénzügyi teljesítésre az utalványozás után kerülhet sor. Készpénz a házipénztárból akkor fizethető ki, ha a nemzetiségi önkormányzat elnöke a kifizetés teljesítéséhez szükséges dokumentumokat (szerződés, számla) bemutatja, és szándékát a pénzfelvételt legalább 2 munkanappal megelőzően a Hivatal pénztári feladatokkal megbízott köztisztviselőjének jelzi.
2. Utalványozni készpénzes fizetési mód esetén az érvényesített pénztárbizonylatra rávezetett, más esetben az utalványrendeletre rávezetett írásbeli rendelkezéssel lehet.
3. A készpénzes fizetési mód kivételével az utalványon fel kell tüntetni
 - a) az „utalvány” szót,
 - b) a költségvetési évet,
 - c) a befizető és a kedvezményezett megnevezését, címét, bankszámlájának számát,
 - d) a fizetés időpontját, módját, összegét, devizanemét,
 - e) a megterhelendő, jóváírandó pénzforgalmi számla számát és megnevezését,
 - f) a bevétel, kiadás egységes rovatrend és kormányzati funkció szerinti számát és megnevezését, a terheléssel, jóváírással (kifizetéssel, bevételezéssel) érintett pénzeszköz államháztartási számviteli kormányrendelet szerinti könyvviteli számlájának számát és megnevezését,
 - g) a kötelezettségvállalás nyilvántartási számát,
 - h) a keltezést, valamint az utalványozó aláírását,
 - i) az érvényesítést.A rövidített utalványon – készpénzfizetési mód bizonylaton – az előzőekben felsoroltak közül a bizonylaton már feltüntetett adatokat nem kell megismételni.

Nem kell külön utalványozni:

 - a) a termékértékesítésből, szolgáltatásból – számla, egyszerűsített számla, számlát helyettesítő okirat, készpénz-átutalás alapján – befolyó, valamint
 - b) a közigazgatási hatósági határozaton alapuló bevétel beszédését,
 - c) a fizetési számla vezetésével és az azon végzett műveletekkel kapcsolatos pénzügyi szolgáltatások kiadásait,
 - d) az EU forrásokból nyújtott támogatások lebonyolítási számláról történő kifizetését,
 - e) a fedezetkezelői számláról, illetve a fedezetkezelői számlára történő utalás esetén az építetói fedezetbiztosítási számláról történő kifizetéseket.
4. A kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet.
5. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel.
6. Kötelezettségvállalási, pénzügyi ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási és teljesítés igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki

ezt a tevékenységét a Ptk. szerinti közeli hozzátartozója vagy maga javára látná el.

7. A kötelezettségvállalásra, az utalványozásra, a pénzügyi ellenjegyzésre, az érvényesítésre és a teljesítésgazdálkodásra jogosult személyek nevééről és aláírás mintájáról a Hivatal nyilvántartást vezet. A nyilvántartás vezetéséért a gazdálkodási előadó a felelős.

VI. A nemzetiségi önkormányzat számlavezetése

A nemzetiségi önkormányzat önálló pénzforgalmi számlát vezet.

A nemzetiségi önkormányzat a pénzforgalmi számláját a helyi önkormányzat által választott számlavezetőnél vezeti.

VII. Vagyoni és számviteli nyilvántartás, adatszolgáltatás rendje

1. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat vagyoni, számviteli nyilvántartásait a helyi önkormányzat nyilvántartásától elkülönítetten, önállóan vezeti.
2. Az Ávr.-ben meghatározott adatszolgáltatás során szolgáltatott adatok valódiságáért, a számviteli szabályokkal és a statisztikai rendszerrel való tartalmi egyezőségéért a nemzetiségi önkormányzat tekintetében a nemzetiségi önkormányzat elnöke a felelős.
3. A Hivatal a nemzetiségi önkormányzat közérdekű adatokra vonatkozó közzétételi kötelezettségét Tarján község honlapján teljesíti, amellyel kapcsolatosan a nemzetiségi önkormányzatot költség nem terheli.
4. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény alapján az általános közzétételi lista szintén Tarján község honlapján kerül közzétételre.

VIII. Egyéb rendelkezések

A nemzetiségi önkormányzatot a helyi önkormányzat döntéshozatalában – az egyéb jogszabályi kötelezettségeken túl – előzetes véleményezési jog illeti meg:

- a) Tarján település nemzetiségi életét meghatározó döntések,
 - b) a helyi nemzetiségi óvoda vezetőjének kinevezése és felmentése,
 - c) a helyi nemzetiségi óvoda alapító okiratának elfogadása és módosítása,
 - d) a helyi közművelődési rendelet megalkotása és módosítása,
 - e) a nemzetiségi feladatokat is ellátó Tarjáni Községi Színtér telephelyeit (Tájház, könyvtár, Községi Ház, Egyesületek Háza) érintő döntések
- kapcsán, a döntés meghozatalát megelőzően.

IX. Vegyes rendelkezések

A költségvetés tervezésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatok összegzése:

1. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete határozattal dönt
 - a) a nemzetiségi önkormányzat költségvetéséről tárgyév február 15-ig;
 - b) a nemzetiségi önkormányzat éves gazdálkodásáról szóló beszámoló elfogadásáról tárgyévet követő év április 30-ig;

- c) a nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatainak módosításáról azonnal, de legkésőbb a módosítás okának felmerülését követő első ülésen;
 - d) a nemzetiségi önkormányzat és a helyi önkormányzat között létrejött megállapodás felülvizsgálatáról minden év első képviselő-testületi ülésén;
2. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete határozatban véleményezi a helyi önkormányzat költségvetési rendeletét és a helyi önkormányzat éves gazdálkodásáról szóló beszámolót.

X. Záró rendelkezések

1. Felek kijelentik, hogy a jövőben az éves költségvetési beszámoló és az éves költségvetési terv elkészítése során jelen megállapodásban rögzített eljárási rend szerint járnak el, és az elfogadott költségvetés végrehajtása során az együttműködés szabályait kölcsönösen betartják.
2. Felek jelen megállapodást határozott időre, a nemzetiségi önkormányzat megbízatásának idejére kötik, és szükség szerint módosítják. A jegyző a megállapodásra vonatkozó jogszabályok változása miatti módosítások szükségességét a helyi és a nemzetiségi önkormányzatnak jelzi.
3. Jelen együttműködési megállapodást
 - a) Tarján Község Önkormányzatának Képviselőtestülete az 59/2019. (XI. 27.) számú határozatával,
 - b) a Tarjáni Német Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 42/2019. (XI. 6.) számú határozatávaljóváhagyta, rendelkezéseit 2019. december 1. napjától kell alkalmazni.

Klinger Tamás
polgármester

Fülöp István
elnök

Előterjesztés

Tarján Község Önkormányzati Képviselő-testületének

2024. február 14-i ülésére

4. Napirend

Klinger Tamás polgármester 2024. évi szabadságának ütemezése

Előadó: Klinger Tamás polgármester

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§-a értelmében a polgármester előterjesztésére a képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester aktuális évi szabadságának ütemezését. A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb tizenöt nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

Határozati javaslat:

...../2024. (.....) számú határozat

Tarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Klinger Tamás polgármester 2024. évi szabadságának ütemezését a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Klinger Tamás polgármester és Dics Mária jegyző

Határidő: folyamatos

Tarján, 2024. február 8.

Klinger Tamás sk.
polgármester

Szabadság-nyilvántartás és -ütemezés - 2024

Klinger Tamás

polgármester

Igénybe vehető szabadság (munkanap)				
Előző évről (2023) áthozott:				88 nap
Tárgyévi	alapszabadság:	25 nap/év	2024.01.01. - 2024.12.31.	25 nap
	pótszabadság:	14 nap/év		14 nap
	gyermek(ek) után járó	2 fő × 2 nap		4 nap
	rendkívüli szabadság:			0
Összes	tárgyévi szabadság:			43 nap
	igénybe vehető összes szabadság:			131 nap

Ütemezés		
Szabadság		Nap
Kezdet	Vége	
2024.01.02	2024.01.08	5
2024.03.05	2024.03.07	3
2024.03.21	2024.03.22	2
2024.04.08	2024.04.10	3
2024.05.02	2024.05.03	2
2024.05.30	2024.05.31	2
2024.06.17	2024.06.21	5
2024.07.08	2024.07.12	5
2024.08.21	2024.08.23	3
2024.08.28	2024.08.30	3
2024.09.16	2024.09.19	4
2024.10.24	2024.10.25	2
2024.11.13	2024.11.15	3
2024.12.23	2024.12.01	3
Összesen:		45

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C.§-a szerint:

(2) A szabadságot az ütemezésben foglaltaknak megfelelően kell kiadni, valamint igénybe venni. A polgármester a szabadság igénybevételéről a képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja. A polgármester a szabadságot az ütemezéstől eltérően csak előre nem látható, rendkívüli esetben, vagy az igénybevételt megelőzően legkésőbb 15 nappal megtett előzetes bejelentést követően veheti igénybe.

(4) A polgármesternek a szabadságot az esedékesség évében, de legkésőbb a következő év március 31-ig kell igénybe venni vagy kiadni.

Tarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a szabadság ütemezését a(z)

...../2024. (.....) sz. határozatával elfogadta.

Dics Mária jegyző

ÉRTESÍTÉS A 2024 . ÉVI SZABADSÁG MEGÁLLAPÍTÁSRÓL

Az alkalmazott neve: **KLINGER TAMÁS**

Adóazonosító jele: **8373364560** Fs: **1** Jelenlegi jogviszony kezdete: **2019.10.14**

Születési dátuma: **1969.03.23** Következő előrelépés dátuma:

Tárgyévi alkalmazás kezdete: **2024.01.01** vége: **2024.12.31**

Besorolása (osztály/fokozat): /

Munkaköre: **FŐÁLLÁSÚ POLGÁRMESTER**

Igénybe vehető szabadság (munkanap)

Előző évről áthozat:				88
Alapszabadság	/	39 nap/év	2024.01.01 - 2024.12.31	39
Gyermek után járó pótszabadság	/		2024.01.01 - 2024.12.31	4
Összes tárgyévi szabadság:				43
Összes igénybevehető szabadság:				131

Megjegyzés

Dátum: _____

Munkáltató aláírása

Alkalmazott aláírása

KIMUTATÁS

a megállapított és igénybe vett szabadságokról

Gazdálkodó törzsszáma és neve: 729974 TARJÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Szervezeti egység kódja és neve: 0000010001 TARJÁN KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA
Év: 2024

neve	A munkavállaló	adóazonosító jele	Szabadságnapok száma		
			megállapított	kivett	még kivehető
Klinger Tamás		8373364560	131	5	126

- Ut. rész
- kérésben lev.?

TARJÁNI

2024. JAN. 12.

4

POLGÁRMESTER HIVATAL

Tisztelt Polgármester úr, Képviselő testület!

Vállalkozási szerződésünk alapján a Falu TV műsorkészítési díját évente felülvizsgáljuk.

Technikai eszközeimet továbbra is folyamatosan fejlesztem (kameraoptikák, vezeték nélküli mikrofon, halkabb drón, stb.) és igyekszem az eseményeket minél jobb minőségben a község lakosságához és valamennyi érdeklődőhöz eljuttatni a világhálón.

Ez gyakran 4K minőséget jelent a Youtube-on, ami helyi tv-k vonatkozásában is kuriózum.

A szerződésben lévő havi rendszeresség helyett, 2023-ban legtöbbször kétheti rendszerességgel készült új műsor, de pl. decemberben a sok esemény miatt már hetente!

Az elmúlt év legnézettebb műsora Stréhli György születésnapi köszöntése, több mint 840 nézővel. A svábbálról készült zenés klip is viszi jó hírünket, melynek nézőszáma már 3.000 felett jár! Több alkalommal történt élőkép kivetítés (pl. lelkesbeiktató, iskolások karácsonyi műsora)

A KÉPÚJSÁG internetes felülete megújult: gyorsabb, látványosabb, modernebb lett. Az animált oldalak jobban kezelhetők mobil képernyőn is. Folyamatban van az oldalak átszerkesztése, felbontásuk növelése. A hét minden napján más-más zenék hallhatók!

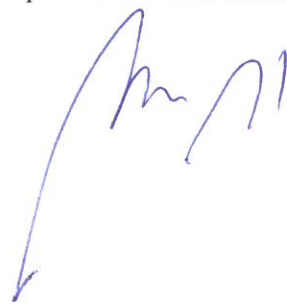
Sajnos a 2023. decemberi országos minimálbér-emelés miatt, a vállalkozásom által havonta fizetendő adók és járulékok újra emelkedtek.

Ezért és az általános infláció miatt 2024. februártól kezdődően 20% díjemelést tartok szükségesnek, vagyis az eddigi 190 ezer Ft helyett 230 ezer Ft-ért tudom vállalni a műsorkészítést, képújság szerkesztést a megszokott minőségben.

Tisztelettel várom a Képviselő-testület választát,

Prech Márton

Tarján, 2024. 01. 08.



TATABÁNYAI TÖBBCÉLÚ
KISTÉRSÉGI TÁRSULÁS



ELŐTERJESZTÉS

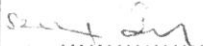
Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsának soron következő ülésére

Tárgy: Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás 2023. évi működéséről szóló beszámoló

Előterjesztő: Szücsné Posztovics Ilona

**Előkészítő: Tatabánya Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala
(Intézményfenntartási Iroda,
Gazdálkodási Iroda)**

2023

 Előkészítő Iroda	 Gazdálkodási Iroda	 Szakterületért felelős Aljegyző	 Jogi Iroda	 Jegyző
---	--	---	--	---

Tisztelt Társulási Tanács!

I. Beszámoló a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás 2023. évi tevékenységéről

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 93. § 14. pontja értelmében a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás az éves működéséről évente egy alkalommal beszámol. A Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás Társulási megállapodásának I. fejezet 8. pontja rendelkezik erről: „A társulás működéséről évente legalább egy alkalommal beszámol a társulásban részt vevő önkormányzatok képviselő testületeinek”.

Fenti kötelezettségnek eleget téve az alábbiakban 2023. január 01-től 2023. októberéig tartó időszokról került összeállításra a beszámoló.

Az 1996-ban megalkotott területfejlesztésről és területrendezésről szóló 1996. évi XXI. törvény alapján Tatabánya és nyolc környező település - Gyermely, Héreg, Környe, Szomor, Tarján, Várgesztes, Vértessomló, Vértesszőlős - önkormányzata Tatabánya és Környéke Területfejlesztési Társulás néven területfejlesztési önkormányzati társulást alapított. Száriliget 2000-ben csatlakozott a kistérségi társuláshoz.

A kistérség összehangolt fejlesztésének előmozdítása és az önkormányzati közszolgáltatások színvonalának emelése érdekében a Társulás 2000. április 20-án Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulássá alakult át. A Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás (továbbiakban TTKT) jogutódja a Tatabánya és Környéke Területfejlesztési Társulásnak és ellátja a kistérségi fejlesztési tanács feladatait is.

Kezdetben a TTKT célja a résztvevő települések összehangolt fejlesztése, közös területfejlesztési programok kialakítása és az ezek megvalósítását szolgáló közös pénzalap létrehozása volt. Jelenleg a leghangsúlyosabb terület a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények fenntartói feladatainak ellátása. A társulás összefogja és koordinálja a térség gazdasági, kulturális, idegenforgalmi és infrastrukturális programjait, feltárja a finanszírozási lehetőségeket. A TTKT a tagönkormányzatok fejlesztési érdekeinek együttes és egységes érdekképviselőjét látja el.

A gesztor önkormányzat Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata, melynek Polgármesteri Hivatala egyben a munkaszervezeti feladatok ellátója is. A társulási ülések előkészítését és adminisztrációs feladatát az Intézményfenntartási Iroda látja el. A TTKT döntéshozó szerve a Társulási Tanács, amely jogosult a társulás feladatkörébe tartozó ügyekben dönteni. A Társulási Tanács tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei az őket megillető szavazati joggal. A társulási ülésekről készülő jegyzőkönyvek, illetve kivonatok valamennyi ülést követően 15 napon belül megküldésre kerülnek a társult települések polgármesterei részére és feltöltésre kerülnek a társulás weboldalára, valamint a Törvényességi Felügyelet írásbeli Kapcsolattartási moduljára is.

Az ülések a jogszabályi határidők figyelembe vételével és betartásával az elnökkel és alelnökkel történt egyeztetést követően kerülnek összehívásra.

A Társulási Tanács munkájának szöveges bemutatása az alábbiakban olvasható.

2023. februárjában a Társulási Tanács a munkatervben szereplő, jogszabályban előírt, határidőhöz kötött előterjesztéseket tárgyalta

2023. február	Hozott határozat
	2/2023. (II.15.) határozat Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás saját bevételeinek és adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségeinek 2024-2026. évi várható alakulásáról
	3/2023. (II.15.) határozat Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás 2023. évi költségvetéséről
	4/2023. (II.15.) határozat Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás 2022. évi költségvetéséről szóló 10/2022. (II.14.) számú határozat módosításáról
	5/2023. (II.15.) határozat Személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi térítési díj rendelet módosításáról

2023. májusában a munkatervben szereplő feladatok ügyében és a TJ ESZI intézményeiben a Kormányhivatal által tartott hatósági ellenőrzésen előírt, határidőhöz kötött döntést igénylő feladatok nyomán készültek előterjesztések.

2023. május	Hozott határozat
	8/2023. (V.25.) határozat A Vértes Agorája térségi tevékenységének 2022. évi beszámolója, valamint a 2023. évre tervezett együttműködés
	9/2023. (V.25.) Éves ellenőrzési jelentés, valamint éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a 2022. évben végzett belső ellenőrzésekről
	10/2023. (V.25.)Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás 2022. évi zárszámadása
	11/2023. (V.25.)Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás 2023. évi költségvetésének I. módosítása
	12/2023. (V.25.)A Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Alapító okiratának módosításáról
	13/2023. (V.25.)a TJ ESZI egységes szervezetbe alapító okiratának elfogadásáról és a változások törzskönyvi nyilvántartásba vételéről
	14/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központ szakmai programjának jóváhagyásáról
	15/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Szent Teréz Idősek Otthona Jelzőrendszeres Házi Segítségnyújtás szakmai programjának jóváhagyásáról
	16/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Szent Margit Idősek Otthona szakmai programjának jóváhagyásáról
	17/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Alsógallai Segítő Szolgálat szakmai programjának jóváhagyásáról
	18/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Kertvárosi Segítő Szolgálat szakmai programjának jóváhagyásáról
	19/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Újvárosi Segítő Szolgálat szakmai programjának jóváhagyásáról
	20/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Környei Segítő Szolgálat szakmai programjának jóváhagyásáról
	21/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Vértesszőlősi Segítő Szolgálat szakmai programjának jóváhagyásáról
	22/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Tarjáni Segítő Szolgálat szakmai programjának jóváhagyásáról
	23/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Szent József Központ szakmai programjának jóváhagyásáról
	24/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Szent Márton Központ szakmai programjának jóváhagyásáról

	25/2023. (V.25.)a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Szent Erzsébet Központ szakmai programjának jóváhagyásáról 26/2023. (V.25.)a TJ ESZI Szervezeti és Működési Szabályzat módosításának elfogadásáról 27/2023. (V.25.)Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények 2022. évi működéséhez adott hozzájárulás elszámolásáról 28/2023. (V.25.)A kistérségi települési önkormányzatok 2023. évi rendezvényeinek támogatásáról Zárt ülés 29/2023. (V.25.)- 38/2023. (V.25.) határozatok egyedi ügyekben díjhátralék megfizetésére való kötelezésről
--	--

2023. június hónapban a KEOP 1.1.1/C/13-2013-0020 pályázat keretein belül szerzett hulladékgyűjtő gépjárművek bérbeadásának döntést igénylő feladatával kapcsolatban készült az előterjesztés.

2023. június	Hozott határozat
	<u>40/2023 (VI.28.) határozat</u> KEOP 1.1.1/C/13-2013-0020 pályázat keretein belül szerzett hulladékgyűjtő gépjárművek bérbeadása

2023 szeptember hónapban munkatervben szereplő, határidőhöz kötött feladattal kapcsolatban készült az előterjesztés.

2023 szeptember	Hozott határozat
	<u>42/2023. (IX.26.) határozat</u> A Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás 2023. évi költségvetésének II. módosítása

2. Társulás gazdálkodása

A TTKT 2023. évi gazdálkodása folyamatban van, ezért a Társulás hatályban lévő, a 42/2023. (IX.26.) sz. határozatban elfogadott költségvetését tudjuk bemutatni, melyet számszakilag részletesen a mellékelt 1-2. sz. tábla tartalmaz.

A TTKT 2023. évi eredeti költségvetési főösszege 2.872.420.339 Ft volt, aminek 99 %-át az általa fenntartott intézmény, a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények 2.855.264.141 Ft összegű költségvetése tette ki.

A Társulásnak saját – nem az intézmény feladataihoz kapcsolódó – bevétele nem jelentős és csak két forrásból származik: a Társulási Megállapodás és a 21/2017. (X.18.) sz. határozat alapján számított tagi hozzájárulásból és bérleti díjból.

A 21.478.250 Ft tagi hozzájárulást településenként a 3. sz. tábla részletezi.

A másik bevétel a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0020 projekt keretein belül 2015. évben beszerzett eszközök NHSZ Vértess Védke Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-nek történő bérbeadásából származik. A fenntartási időszak vége ugyan 2021. március 16. volt, de

ténylegesen a záró projekt fenntartási jelentés jóváhagyása 2022. január 25.-én történt meg. Ettől kezdve a beszerzett eszközökkel kapcsolatban az elidegenítési korlátozás már nem állt fenn. Az eszközök további sorsáról a bérlővel történő egyeztetést követően Társulás a 24/2022. (III.28.) és a 48/2022. (XII.13.) sz. határozataiban döntött. A végrehajtás áthúzódott 2023. évre, melynek eredményeképpen a Kft. 3 db hulladékgyűjtő járművet továbbra is bérel, a 889 db 1100 literes hulladékgyűjtő edényzetet pedig megvásárolta. Az időközben elavult informatikai eszközök visszakerültek a Társuláshoz.

Év közben a 2022. évi költségvetési maradvány és a különböző jogcímen érkező többletbevételek és feladatellátáshoz szükséges átcsoportosítások kerültek átvezetésre, melyek összességében 514.236.785 Ft-tal emelték a költségvetés főösszegét.

A többletbevételek közül a legjelentősebb az állami támogatás volt. Az ellátotti létszám csökkenése és az intézmény üzemeltetésre kapott állami támogatás visszavonása miatt ugyan a feladatmutatókhoz kapcsolódó állami támogatás 19.253.498 Ft-tal kevesebb lett, de a minimálbér és a garantált bérminimum ellentételezésére és a szociális ágazati összevont pótlék és az egészségügyi kiegészítő pótlék kifizetéséhez szeptemberig 348.621.565 Ft központi támogatást folyósított a Magyar Államkincstár. Az állami támogatás az ellátotti létszám októberi felmérése alapján emelkedni fog, a pontos összege az intézmény üzemeltetési támogatás miatt még nem ismert.

A költségvetés szeptemberi módosítását követően a főösszeg 3.386.657.124 Ft, ebből az intézményé 3.253.609.178 Ft. Az intézmény bevételeinek 73 %-át az irányítószervi támogatás teszi ki (2.384.155.417 Ft), ami egyrészt áll az állami támogatásból (1.601.071.627 Ft), másrészt Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatának (696.907.534 Ft), a tagönkormányzatok (60.510.506 Ft) támogatásából és a Társulás saját forrásából biztosított támogatásából (25.665.750 Ft).

A Társulás tagönkormányzatai a településüket érintő 2023. évi eredeti költségvetés alapján számított hiány szerint járulnak hozzá az intézmény költségvetéséhez.

Az intézménynél évek óta komoly problémát jelent a szakképzett munkaerő biztosítása. A magas fluktuáció egyik oka, hogy a szociális ágazatban dolgozók illetménye alacsonyabb az egészségügyénél. Feszültséget generál a régóta változatlan közalkalmazotti illetménytábla, mivel a minimálbér és a garantált bérminimum szinte teljesen lefedi azt. Az intézményben szinte minden munkavállaló alapilletménye minimálbér, illetve garantált bérminimum. Ez alól csak a Rehabilitációs Szakrendelőben dolgozók kivételek, mivel az illetményük megállapítására az egészségügyi ágazat szabályai vonatkoznak. A szociális ágazati összevont pótlék összege főiskolai végzettségtől számottevőbb. Az intézményben dolgozók zöme nem diplomás végzettségű.

A munkavállalók megtartása érdekében Tatabányai Megyei Jogú Város Önkormányzata és a tagönkormányzatok 2023. évben is biztosította a 20 % bérkiegészítést a munkavállalóknak. A bérkiegészítés alapja a dolgozó 2020. január 1-jei munkabére (új dolgozó esetén a számított munkabére)! A támogatással az intézmény a tényleges felhasználás alapján a 2023. évi beszámolóval egyidőben számol el.

A bérkiegészítés megoszlása:

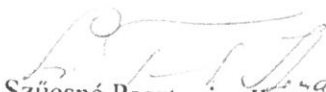
Megnevezés	Személyi juttatások	Járulékok	Összesen
TMJV Önkormányzat	191.465.669	24.890.538	216.356.207
Társulási tagközségek önkormányzatai	13.041.247	1.695.361	14.736.608
Összesen:	204.506.916	26.585.899	231.092.815

A szociális ágazatra vonatkozó központi bérrendezésig a 20% bérkiegészítés folyósítását a dolgozók részére 2024. évre is indokoltnak tartjuk. Ennek a fedezetének biztosításához 2023. évhez hasonlóan, kérnénk a települési önkormányzatok támogatását.

Megkérem a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társuláshoz tartozó települések polgármestereit, hogy a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás 2023. évi beszámolóját terjesszék a képviselői testületeik elé.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy amennyiben egyetértenek jelen előterjesztés határozati javaslatában foglaltakkal, azt elfogadni szíveskedjenek.

Tatabánya, 2023. november 13.


Szűcsné Posztovics Ilona
elnök

6

Előterjesztés

Tarján Község Önkormányzati Képviselő-testületének
2024. február 15-i ülésére

7. Napirend

2024. évi igazgatási szünetek időpontjai

Előadó: Klinger Tamás polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232.§ (3) bekezdése rendelkezik az igazgatási szünet elrendelésének lehetőségéről: a képviselő-testület a rendes szabadság kiadására igazgatási szünetet rendelhet el. A 30/2012. (III. 7.) Korm. rendelet 15.§-a a testületek figyelmébe ajánlja a 13.§ rendelkezéseit:

Az igazgatási szünet időtartama

- a) *nyáron öt egybefüggő naptári hét, amely augusztus 20-át közvetlenül követő vasárnapig tart*
- b) *télen két egybefüggő naptári hét, amely január 1-jét közvetlenül követő vasárnapig tart. Az igazgatási szünet időszaka alatt az esedékessége évében ki nem adott szabadság teljes egésze kiadható.*

Az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7.§-a értelmében nyári és téli igazgatási szünetet rendelhet el a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete. Az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot március 1-ig a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

Mindezen jogszabályi lehetőségek alapján javaslom elrendelni a Tarjáni Polgármesteri Hivatal működésében az igazgatási szünetet a határozati javaslat szerint.

Az igazgatási szünet időtartama alatt a halasztást nem tűrő ügyek (haláleset anyakönyvezése) intézése, továbbá a halaszthatatlan közfeladatok folyamatos és zavartalan ellátása érdekében – a korábbi évekhez hasonlóan – az ügyelet biztosított lesz, ahogy a korábbiakban is.

Az igazgatási szünet minden munkanapjára valamennyi köztisztviselő részére a 2024. évi szabadság kerül kiadásra. Amennyiben a 2024. évi szabadság nem elegendő, a 2025. évben esedékes szabadságból kell kiadni.

Határozati javaslat:

...../2024. (.....) számú határozat

Tarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1.) a nyári hónapokban

- a) 2024. július 8. – 2024. július 12. közötti időszakra (5 munkanap)
- b) 2024. augusztus 21. – 2024. augusztus 23. közötti időszakra (3 munkanap)

2.) a téli hónapokban 2024. december 23. – 2025. január 3. közötti időszakra (5 munkanap)

önkormányzati igazgatási szünetet rendel el a Tarjáni Polgármesteri Hivatalban a köztisztviselők 2024. és/vagy 2025. évi szabadságkeretének terhére.

3.) utasítja a jegyzőt, hogy

- a) a halasztást nem tűrő ügyek (haláleset anyakönyvezése) intézése érdekében valamennyi igazgatási szünet időszakában az ügyeletről gondoskodjon,
- b) az igazgatási szünetről és az ügyeleti ellátásról a lakosságot a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak megfelelő időben és módon tájékoztassa.

Felelős: Dics Mária jegyző

Határidő: 2024. március 1. (közzététel)

Tarján, 2024. február 8.

Klinger Tamás
polgármester



TP# / 80-15/2024.

Jegyzőkönyv

Készül: 2024. február 14-én a Tarjáni Polgármesteri Hivatal jegyzői irodájában 15:30 órai kezdettel

Tárgy: Helyi önkormányzati képviselők, bizottsági tagok és hozzátartozóik vagyonnyilatkozatának átadása, átvétele

Jelen vannak: Hau Ferenc Pénzügyi és Gazdasági Bizottság elnöke – átvevő
Dics Mária jegyző – átadó
Végh Szabina jegyzőkönyv-vezető

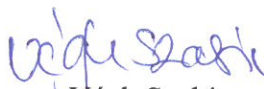
Jelen lévők rögzítik, hogy

1. a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 39.§-a rendelkezik a települési önkormányzati képviselők (és nem képviselő bizottsági tagok) vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségéről. Valamennyi képviselő és bizottsági tag írásos tájékoztatást kapott a jegyzőtől a vonatkozó jogszabályról, illetve minden érintett megkapta vagyonnyilatkozat megételéhez szükséges nyomtatványt elektronikus formában.
2. az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata szerint a vagyonnyilatkozatok vizsgálatát, nyilvántartását és ellenőrzését végző bizottság a Pénzügyi és Gazdasági Bizottság. A bizottság képviselőjében e jegyzőkönyv aláírásával a jegyző átadja, az elnök átveszi az alábbiakban rögzített db-számú vagyonnyilatkozatot, megállapítják, hogy a képviselői/bizottsági tagi és hozzátartozói vagyonnyilatkozatokat tartalmazó borítékok lezárása a nyilatkozatot benyújtó és a jegyző által együttesen, megfelelően lezárásra került.
3. a lezárt borítékok elhelyezése és tárolása a Tarjáni Polgármesteri Hivatal jegyzői irodájában lévő lemezszekrényben történik, amelyhez a jegyzőnek és 1 fő igazgatási ügyintézőnek van kulcsa.

A képviselők és bizottsági tagok a saját és hozzátartozóik vagyonnyilatkozatát a következők szerint adták le:

Képviselő/Bizottsági tag neve	Hozzátartozói vagyonnyilatkozat db-száma
Bereczkiné Pilczinger Magdolna (képviseelő)	1 db
Bokrosné Hau Kármén (bizottsági tag)	2 db
Endresz Ádám (bizottsági tag)	3 db
Fülöp István (képviseelő)	2 db
Hau Ferenc (képviseelő)	1 db
Káhn Norbert (bizottsági tag)	2 db
Klinger Tamás (polgármester)	0 db
Dr. Martin Mihály (alpolgármester)	1 db
Reiner Judit (bizottsági tag)	4 db
Schalkhammer Erika (képviseelő)	0 db
Schneider Martin (képviseelő)	1 db
Szentner Zoltán (bizottsági tag)	3 db




Végh Szabina
jegyzőkönyv-vezető


Hau Ferenc
bizottsági elnök
átvevő

(P) 01

Feladó: Tornyópuszta Fejlődéséért <tornyoeert@gmail.com>

Küldve: 2024. január 18. 14:19

Címzett: Klinger Tamás

Tárgy: tornyói harangláb

Mellékletek: harang_3.pdf; harang_1.pdf; harang_2.pdf

Kedves Tamás!

Ezúton szeretnék Boldog Új Évet kívánni az Tornyópuszta Fejlődéséért Egyesület nevében!

A tornyói harangláb ügyében írok.

Annak érdekében, hogy mielőbb megépülhessen és befejezhessük ezt az elhúzódt ügyet, szeretném tisztázásképpen leírni az ügy jelenlegi állását és kialakulását, hogy aztán megbeszélhessük a továbbiakat.

Tavaly előtt, a hivatalos levélváltásunk eredményeképpen, a harangláb lebontására és eredeti formájában való megépítésére engedélyt kaptunk. Ezután, az egyesület nevében elkezdünk támogatást gyűjteni rá és megtervezni a kivitelezés módját. Ez a fázis sajnos rettentően elhúzódt és csak nemrég kapott újult erőre. Ennek következtében elindult a meglévő alap méreteinek feltárása és az előkészítési munkálatok, így időszerű az önkormányzattal történő

egyeztetés. Szeretnék elküldeni az elképzeléseinket és akkor folytatnánk a munkát ha az önkormányzat részéről is megfelel.

Csatolva küldök egy látványtervet, melyen látszik, hogy majdnem teljesen az eredeti formájában építenénk vissza. Lényeges formai és szerkezetű különbség hogy plusz két lábat raknánk bele a stabilitás érdekében. Az eredeti beton lemezalap kiegészítésével rögzítenénk a lábakat acél-fa kapcsolatokkal. A tető korcolt fémlemez fedést kapna, ami a helyi erőforrásoknak, szakértelemnek is jobban megfelel, de hasonlóan esztétikus és hagyományos hatást tud adni. Az ügyben megkerestünk egy egyházi személyt is Tarjából, aki támogatását fejezte ki, és a felszentelést is elvégezné.

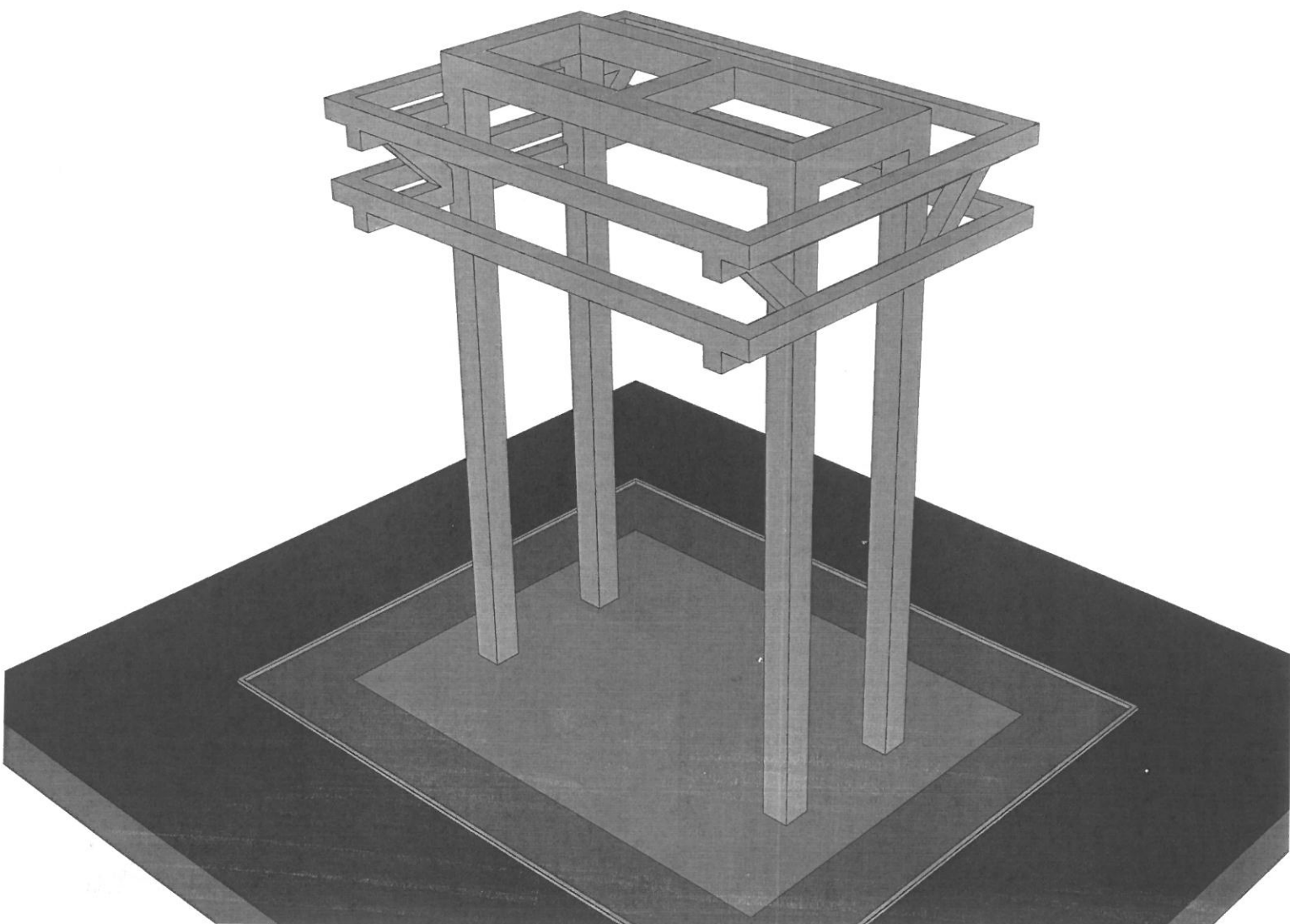
A munkaszervezés nehézségei ellenére a harangláb megépítésében hozzáértő szakemberek dolgoznának, akiknek érdekük, hogy minél gazdaságosabb, szebb és biztonságosabb eredmény szülessen. Ezért szeretnék kérni, hogy a fentiek fényében folytathassuk a munkát, amire az engedélyt ha megkapjuk, az időjárás függvényében igyekszünk minél előbb elvégezni. Persze észrevételeket szívesen fogadunk a témában.

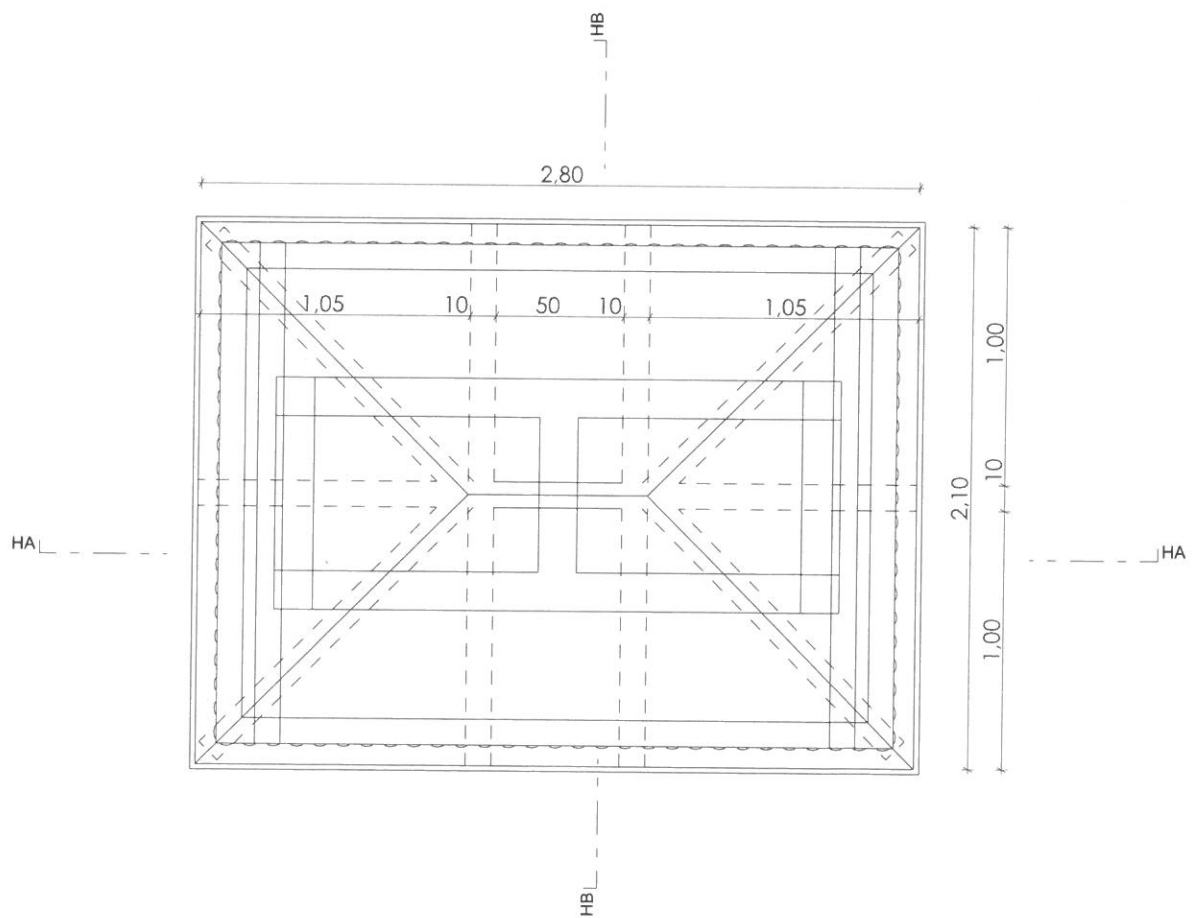
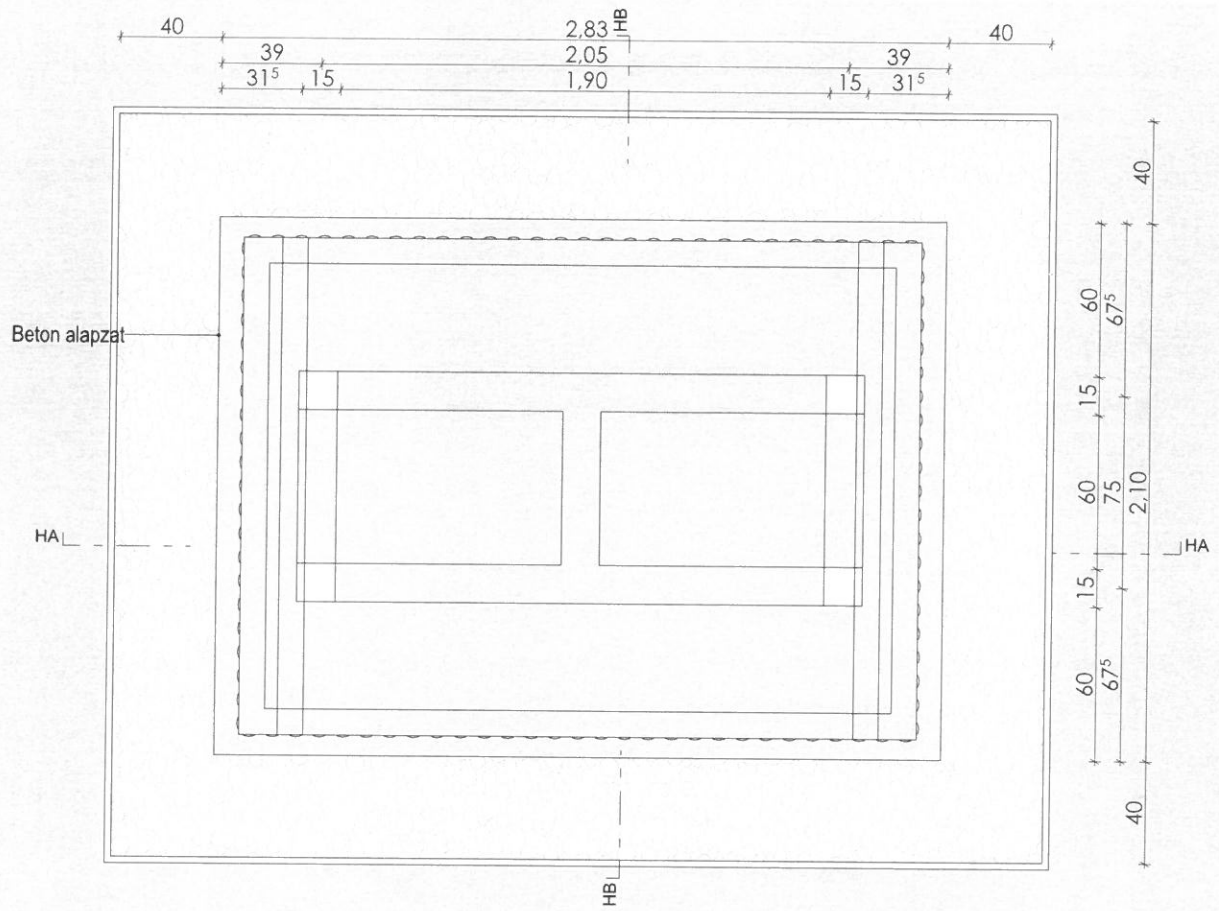
Üdvözlettel,
Péter

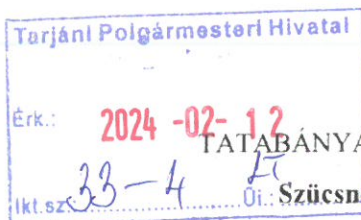
Balogh Péter
egyesületi elnök

+36 30 2661578
tornyoeert@gmail.com

0234/77
kivett gazdaság
építési indok.
Működés 3.







polgármester

TARJÁNI

2024 FEBR 12

POLGÁRMESTERI HIVATAL

Ikt.sz.: INT/94-1/2024.

Ügyintéző: Fintor Irén/Györgyné Kiss Hajnalka

Telefon: 34/515-757

Tárgy: Fogorvosi ügyeleti díj
változása

2024. évi E-relev

Tarján Község Önkormányzata

Klinger Tamás

polgármester

részére

nyitáskor: 04.30-ig!
dátum: 12

E-mail: polgarmester@tarjan.hu

Tisztelt Polgármester Úr!

Az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény 5. § (1) bekezdés c) pontja szerint: „A települési önkormányzat az egészségügyi alapellátás körében gondoskodik: az alapellátáshoz kapcsolódó fogorvosi ügyeleti ellátásról, valamint Budapest területén az alapellátáshoz kapcsolódó háziorvosi és házi gyermekorvosi ügyeleti ellátásról”

„Az egészségügyi ellátás folyamatos működtetésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet 6. § (4) bekezdése szerint „Fogorvosi ügyeleti ellátás szervezése a fővárosban, a vármegyeszékhelyen, valamint a megyei jogú városban legalább a heti pihenőnapokon és munkaszüneti napokon – legalább 6 órás rendelési időben – kötelező.”

A fenti jogszabályok értelmében Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata fogorvosi ügyeleti ellátásához 2015. évre összesen 63 település csatlakozott.

Az ellátás biztosítása Önkormányzatunkra hárul mind a humán erőforrás, mind az eszközpark tekintetében. A feladat ellátása egyre nagyobb terhet ró az önkormányzatra, mert a korábban ügyeletben dolgozó nyolc fogorvos helyett jelenleg négy orvos látja el a feladatot, ami jelentősen megnehezíti az orvosok körzetben tartását és új orvosok városunkba vonzását.

Az orvosok megtartása érdekében 2019. évben az akkori 25 000 Ft/ügyeleti nap díjat a közgyűlés döntése értelmében a duplájára emeltük. Az elmúlt évek során tapasztalt áremelkedések és az orvosok megtartása érdekében az idei év februártól kezdődően a közgyűlés 100 000 Ft/ügyeleti napra emelte az orvosoknak fizetendő díjat.

Az ügyeleti ellátást orvosaink a napi munka során használt fogorvosi kezelőegységen a saját orvosi eszközeikkel és fogyóanyagaikkal végzik. Az eszközpark a nagyobb igénybevétel miatt gyorsabban amortizálódik. Az elmúlt évek során 3 kezelőegység cseréje megtörtént, de a

fennmaradó gépek cseréjét is meg kell valósítani. Egy kezelőegység ára az elmúlt évekhez képest a duplájára emelkedett, jelenleg 10-11 millió Ft-ba kerül.

Az ellátáshoz csatlakozott települések hozzájárulási díja 2016. év óta változatlan (26 Ft/fő/év). A fenti okok miatt az idei évben született 26/2024. (I.18.) számú közgyűlési döntés értelmében a díj **2024. június 1-től kezdődően 150 Ft/fő/év összegre változik.** Az emelésről szóló közgyűlési határozatot mellékelem.

A hatályos Megállapodás 14. pontja alapján Megbízó önkormányzat április 30. napjáig nyilatkozik arról, hogy az emelt összegű díj megfizetését vállalja, vagy sem.

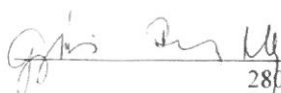
Kérem, hogy a hozzájárulás mértékének elfogadásáról, vagy el nem fogadásáról szóló nyilatkozatát április 30. napjáig juttassa el a fenntartas@ph.tatabanya.hu email címre.

Tatabánya, 2024.

Tisztelettel:


Szücsné Posztovics Ilona
polgármester





testület → tájék.

előzm.

A DOKUMENTUMOT
ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSSAL LÁTTA EL



Győri Törvényszék
I.K.700.981/2023/6.

GYŐRI TÖRVÉNYSZÉK



TARJÁNI
2024 JAN 23.
POLGÁRMESTERI HIVATAL

A bíróság Drenyovszki András (2831 Tarján, Kastély u. 11.) felperesnek, Tarján Község Önkormányzata alperes ellen, házszám megállapításával kapcsolatos jogvita miatt indított – egyszerűsített – közigazgatási perben, tárgyaláson kívül meghozta a következő

í t é l e t e t :

A bíróság a felperes keresetét elutasítja.

A bíróság kötelezi a felperest, hogy az ítélet jogerőre emelkedésétől számított 60 napon belül fizessen meg 30.000,- Ft (harmincezer) forint eljárási illetéket a Nemzeti Adó- és Vámhivatal 10032000-01070044-09060018 számú illetékbevételei számlájára. Az illeték megfizetése során közleményként fel kell tüntetni a Győri Törvényszéket, a bírósági ügyszámot, valamint a fizetésre kötelezett adóazonosító számát. Ha a felhívásnak a megjelölt határidőben nem tesz eleget, az illeték behajtására és megfizetésére az illetékekről szóló törvény rendelkezéseit és az adóigazgatási eljárásokra irányadó jogszabályok rendelkezéseit kell alkalmazni.

Az ítélet ellen fellebbezésnek helye nincs.

I n d o k o l á s

- [1] A bíróság a felperes keresetlevele, az alperes védirta és a közigazgatási eljárás csatolt iratai alapján az alábbi tényállást állapította meg:
- [1] A felperes 120/480-ad arányban tulajdonosa a Tarján, külterület 0234/2 hrsz.-ú, kivett lakóház művelési ágú ingatlannak. Az ingatlan a Tarjánhoz tartozó Tornyópuszta településrészen fekszik.
- [2] Tarján Község Önkormányzati Képviselő-testületének a közterületek elnevezésének, az elnevezésük megváltoztatására irányuló kezdeményezésnek és a házszám-megállapításának szabályairól szóló 6/2014. (XII.1.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Önk. rendelet) 7. §-a alapján Tarján Község Polgármestere (elsőfokú hatóság) a 2023. május 22. napján kelt, TPH/138-10/2023. számú határozatával rendelkezett a tarjáni 0234/125 hrsz.-ú, Kastély utca elnevezésű közterületről nyíló ingatlanok címadatáról (házszámáról). Ennek értelmében megállapította, hogy a Tarján 0234/2 hrsz.-ú ingatlan új címadata 2831 Tarján, Kastély u. 11. szám. A határozat indokolása szerint a címadatok meghatározására azért volt szükség, mert a tornyópusztai ingatlanok nem mindegyike rendelkezett a központi címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Címrendelet) 5. § (1) bekezdésének és az Önk. rendelet 4. §- 6. §-ának megfelelő címadattal.

+T

- [3] ^{DA} A felperes a határozattal szemben fellebbezést terjesztett elő, amelyben annak megváltoztatását kérte úgy, hogy lakcíme 2831 Tarján, Tornyópuszta Kastély u. 11/A-ra változzon. A felperes sérelmezte, hogy címében a Tornyópuszta településrész megnevezése nem került feltüntetésre. Az Önk. rendelet 1. § (2) bekezdés a), b), és c) pontja szerint ennek a megnevezésnek helye lenne, továbbá praktikus is lenne a beazonosíthatóság szempontjából, mert a településrész nem Tarjánban, hanem – bár annak része – de onnan több kilométerre található. A felperes hivatkozott arra, hogy a Címrendelet 5. § (1) bekezdése szerint a központi címregiszter egyebek mellett tartalmazza a település nevét (Tarján), a településrésznevet, ha van (Tornyópuszta), a közterület jellegét (Kastély utca) és a házszámot, mely 11-es számban került meghatározásra. A felperes előadta, hogy a településrésznév megfelel a magyarországi hivatalos földrajzi nevek megállapításáról és nyilvántartásáról szóló 303/2007. (XI. 14.) Korm. rendeletben foglaltaknak.
- A felperes fellebbezésében előadta, hogy az ingatlan osztatlan közös tulajdonban található, de a valóságban egy lakóépületben két külön lakás létesült, két külön család által használva, az utca felől két külön bejáratral. A felperes sérelmezte, hogy ezt nem vették figyelembe és az ingatlan a 11-es házszámot kapta. A felperes kérte, hogy a házszámok a jövőben 11/A és 11/B jelöléssel legyenek nyilvántartva.
- [4] ^{festület} A másodfokon eljáró alperes a 2023. június 28. napján kelt, 46/2023. számú határozatával a felperes fellebbezését részben visszautasította, részben pedig elutasította, az elsőfokú hatóság TPH/138-10/2023. számú határozatát helybenhagyta. A határozat indokolása szerint Tarján Község Önkormányzata telekalakítási eljárásokban rendezte a tornyópusztai közterületeket, azokat elnevezte, majd minden egyes ingatlan címadatát megállapította. A határozat indokolása szerint a településrésznév a központi címregiszter adatartalmát képezi, azonban ez nem keverendő össze a polgár lakcímének adattartalmával. A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény végrehajtásáról rendelkező 146/1993. (X.26.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Nytv. vhr.) 15. § (5) bekezdése alapján a lakcímnek nem adattartalma a településrész neve, tehát a polgár lakcímében (lakó-, vagy tartózkodási helyének címében), valamint a lakcímkártyán az nem tüntethető fel. E körben a másodfokú hatóság a felperes fellebbezését elutasította. A határozat szerint az ingatlan-nyilvántartás nem tartalmaz adatot arra vonatkozóan, hogy több lakás lenne az ingatlanon. Amennyiben ez a tény fedi a valóságot, úgy a tulajdonosoknak kell gondoskodniuk arról, hogy a nyilvántartásban az adatok átvezetése megtörténjen. Mivel az elsőfokú hatóság határozata ilyen tartalmú döntést nem tartalmazott, ezért a másodfokú hatóság a felperes ez irányú fellebbezését visszautasította.
- [5] ^{DA} A felperes keresetet terjesztett elő, amelyben a határozatok megváltoztatását kérte akként, hogy a címe 2831 Tarján, Tornyópuszta Kastély u. 11/A legyen. A felperes előadta, hogy Tornyópuszta Tarjától 6 km, légvonalban 4 km távolságra található, álláspontja szerint indokolt a településrész megnevezésének feltüntetése a lakcímében. Hivatkozott arra, hogy az Nytv. vhr. nem tiltja a településrész feltüntetését, továbbá a polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény (a továbbiakban: Nytv.) 28. § (2) bekezdés b) és d) pontja szerint a címnyilvántartásban szerepel a településrész neve és a közterület neve is. A hagyományörzés miatt szeretné, ha a lakcímkártyán feltüntetésre kerülne a településrész megnevezése is. A felperes megismételte a házszámmal kapcsolatos, fellebbezésben is ismertetett kifogásait, álláspontja szerint semmi sem tiltja a 11/A és 11/B házszám jelölés használatát, a házszámozásnak nem kell helyrajzi számhoz kapcsolódnia, a kétlakásos ikerház társasháziasítása nem kötelező. A felperes kérte, hogy ha már lesz rendes lakcíme, akkor az legyen a valóságnak megfelelő.

- [6] *fü*
Az alperes védiratában a felperes keresetének elutasítását kérte a határozatban foglalt indokolással azonos érvelés mentén. Az alperes álláspontja szerint a hagyományokat nem a személyes okmányok adattartalmával kell őrizni, az okmányoknak ez nem funkciója. Amint tulajdonostársak rendezik a tulajdoni viszonyokat egymás között, a tulajdonostársak címadatának módosítására is sor kerülhet. Amennyiben egy telken több épület van, minden épület külön jelölést kap.

DA
A felperes keresete az alábbiak szerint **nem alapos**:

Az Önk. rendelet 4. § (1) bekezdése alapján a lakóházakat, egyéb épületeket és az építési telkeket (a továbbiakban együtt: ingatlan) házszámmal kell ellátni. Az ingatlanok számozása arab számokkal történik.

Az Önk. rendelet 4. § (5) bekezdése szerint egy helyrajzi számmal jelölt ingatlanon álló több épület, továbbá a telekalakítás folytán létrejövő új ingatlan házszámát – ha az újonnan kialakuló telek ugyanarra a közterületre nyílik – a magyar ABC nagybetűivel kell megkülönböztetni. A betűvel történő megkülönböztetés esetén figyelmen kívül kell hagyni az ékezetes és az egynél több jegyű mássalhangzókat.

Az Önk. rendelet 7. §-a alapján a házszámozást a polgármester határozattal állapítja meg.

A Kp. 124. § (2) bekezdés a) pontja alapján a bíróság törvény eltérő rendelkezésének hiányában egyszerűsített perben jár el a hatósági igazolvánnyal, a hatósági bizonyítvánnyal, valamint – a tevékenység gyakorlásához szükséges köztisztületi vagy más szervezeti nyilvántartás és az ingatlan-nyilvántartás kivételével – a hatósági nyilvántartás vezetésével kapcsolatos perben.

A Kp. 85. § (1) bekezdése alapján a bíróság a közigazgatási tevékenység jogszerűségét a kereseti kérelem korlátai között vizsgálja.

A Kp. 124. § (5) bekezdése alapján az egyszerűsített pert a bíróság tárgyaláson kívül bírálja el.

- [7] A bíróság a jelen perben – a kereseti kérelem korlátai között – azt vizsgálta, hogy jogszerűen járt-e el az első- és másodfokú hatóság, amikor döntéseivel a felperes lakcímében a Tornyópuszta elnevezést nem tüntette fel és a házszámozás kialakításánál nem volt tekintettel arra, hogy peres eljárással érintett ingatlanon ikerház található, melyet két külön család használ.

- [8] *eljárás*
A bíróság elsődlegesen rámutat arra, hogy a jelen peres tárgyat nem egy lakcímnnyilvántartási eljárás jogszerűsége, hanem az elsőfokú hatóságként eljáró polgármester házszámok kialakításáról szóló határozatának jogszerűsége képezi. A polgármester a házszámok kialakítása során nem az Nytv. és az Nytv. vhr rendelkezései alapján jár el, így ezen jogszabályoknak a házszámok kialakítását célzó eljárásban nincs relevanciája. A polgármester az Önk. rendelet 7. §-a alapján biztosított hatáskörben járt el. A határozat indokolása szerint a címrendezésre azért volt szükség, mert a Tarján, tornyópusztai ingatlanok rendezetlen, a jogszabályoknak nem megfelelő címadattal rendelkeztek.

- [9] A felperes keresetlevelében elsődlegesen azt sérelmezi, hogy a polgármester határozata nem tartalmazza a cím részeként a Tornyópuszta településrész megjelölését.

- [10] A felperes ingatlanát korábban helyrajzi számmal jelölték (Tarján, Tornyópuszta 0234/2 hrsz.). Az Önk. rendelet 3. §-a alapján a közterületek nevének, így az utcanévnek a megállapítása is, Tarján Község Önkormányzati Képviselő-testületének hatásköre. Tarján Község Önkormányzata telekalakítási eljárások keretében időközben az Önk. rendelet alapján a Tornyópusztán található közterületeket elnevezte, a perrel érintett ingatlan mellett fekvő között a Kastély utca nevet kapta. Az ingatlanok azonban továbbra sem rendelkeztek házszámmal, erről döntött a polgármester a keresettel támadott határozatában. A polgármester az Önk. rendelet 7. §-a alapján kizárólag a házszámozásról dönthet, az Önk. rendeletben meghatározott módon. A településrész nevének feltüntetése a címben nem tartozik a polgármester hatáskörébe, ilyen tartalmú döntést a polgármester nem hozhatott volna a házszámok meghatározására irányuló eljárásban.
- [11] A bíróság megállapította, hogy a polgármester jogszerűen járt el, amikor Tornyópuszta településrész címadatban való feltüntetéséről nem rendelkezett, mert az Önk. rendelet 7. §-a alapján a polgármester kizárólag a házszámok kialakításáról dönthet.
- [12] A felperes sérelmezte, hogy a polgármester a házszámok kialakításánál nem volt figyelemmel arra, hogy az ingatlanon egy ikerház áll, amelyet két család használ, külön bejáratral, ezért indokolt lenne a 11. házszám alatt található ingatlanon a 11/A és 11/B megkülönböztetés.
- [13] Az Önk. rendelet 4. § (5) bekezdése szerint egy helyrajzi számmal jelölt ingatlanon álló több épület, továbbá a telekalakítás folytán létrejövő új ingatlan házszámát – ha az újonnan kialakuló telek ugyanarra a közterületre nyílik – a magyar ABC nagybetűivel kell megkülönböztetni. A betűvel történő megkülönböztetés esetén figyelmen kívül kell hagyni az ékezetes és az egynél több jegyű mássalhangzókat.
- [14] A Tarján külterület 0234/2 hrsz. alatti ingatlanak a közhiteles ingatlan-nyilvántartás alapján három tulajdonosa van, az ingatlan osztatlan közös tulajdonban áll, azonban a rendelkezésre álló térképmásolat szerint az ingatlanon egy épület áll. A felperes nem vitatta, hogy az ingatlanon egy épület áll, azonban előadta, hogy az épület egy ikerház, melyet – kialakítása folytán – két család használ.
- [15] A bíróság megállapította, hogy nem teljesül az Önk. rendelet 4. § (5) bekezdésében foglalt követelmény, mert az ingatlanon nem több épület helyezkedik el, hanem csak egy, amelyet többen megosztva használnak. A bíróság megjegyzi, hogy az ingatlan azonosítására korábban használt helyrajzi szám sem tartalmazta az elkülönült használat szerinti megjelölést.
- [16] Az Önk. rendelet 6. § (1) bekezdés c) pontja tartalmazza, hogy az ingatlan házszámát megváltoztatni abban az esetben lehetne, ha ingatlan megosztására kerülne sor. A tényleges használatnak megfelelő házszámok kialakítására tehát csak abban az esetben kerülhet sor, ha tulajdonjogi szempontból is több épület (lakás) kerül az ingatlan-nyilvántartásba feltüntetésre. Ameddig az ingatlanon a tulajdoni viszonyok rendezésre nem kerülnek, addig az Önk. rendelet alapján nincs lehetőség arra, hogy a használat ténye alapján külön házszámot kapjon az épület két külön része.
- [17] A fentebb írtakra tekintettel a bíróság megállapította, hogy a házszámok kialakítását célzó eljárásban a polgármester a településrész címadatban való feltüntetésére hatáskörrel nem rendelkezik, a házszám megosztásának Önk. rendelet 4. § (5) bekezdésében rögzített feltételei pedig nem állnak fenn. A felperes keresetében foglalt érvelés alapján a keresettel támadott

határozatok jogszerűtlensége nem állapítható meg, ezért a bíróság a felperes alaptalan keresetét a Kp. 88. § (1) bekezdés a) pontja alapján elutasította.

- [18] Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény (a továbbiakban: Itv.) 45/A. § (1) bekezdésében meghatározott és a 62. § (1) bekezdésének h) pontja szerint feljegyzett 30.000 Ft eljárási illeték megfizetésére a Pp. 83. § (1) bekezdése és a Pp. 102. § (1) bekezdése alapján a felperes köteles. Az illeték megfizetésére vonatkozó tájékoztatás a polgári és közigazgatási bírósági eljárás során meg nem fizetett illeték és állam által előlegezett költség megfizetéséről szóló 30/2017. (XII. 27.) IM rendelet 3. §-a alapján az Itv. 78. § (4) bekezdésén alapul. Az alperes perköltség felszámítását nem kérte.

- [19] Az ítélet elleni fellebbezés lehetőségét a Kp. 126. § (3) bekezdése zárja ki.

Győr, 2024. január 22.

dr. Járfás András s.k.
bíró

A kiadmány hitelül:
kiadó

